



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ Αρ. Φύλλου **854**

16 Νοεμβρίου 1994

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 115373 (1)

Σύστημα Διαχείρισης και Παρακολούθησης Ενεργειών Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης Χρηματοδοτουμένων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.) στα πλαίσια του 2ου Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης (Κ.Π.Σ.) και διαδικασία εκτέλεσής τους.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 2150/93 (ΦΕΚ 98/Α).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 18 παρ. 3 και 4 του Ν. 2224/94 «Ρύθμιση θεμάτων εργασίας, συνδικαλιστικών δικαιωμάτων κ.λπ.» (ΦΕΚ 112/Α).

3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 368/89 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας» (ΦΕΚ 163/Α).

4. Τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθμ. 2081/93 του Συμβουλίου της 20.7.1993.

5. Τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθμ. 2082/93 του Συμβουλίου της 20 7.1993.

6. Τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθμ. 2084/93 του Συμβουλίου της 20.7.1993 «Διατάξεις Εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθμ. 2052/88 όσον αφορά το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο».

7. Την Απόφαση της Επιτροπής της Ε.Ε. με αριθμ. Ε (94) 1716 της 13.7.1993 σχετικά με την κατάρτιση του Κ.Π.Σ. 1994 - 1999 «Για την ανάπτυξη και τη διαρθρωτική προσαρμογή της Ελλάδας».

8. Τις Αποφάσεις της Επιτροπής της Ε.Ε. με αριθμ. C (94) 1420 και C (94) 1421 της 29.7.1994, σχετικά με την έγκριση των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης και Προώθησης της Απασχόλησης καθώς και του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας αντίστοιχα, που εντάσσονται στο 2ο Κ.Π.Σ.

9. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/1992 (154/Α) με το οποίο προστέθηκε άρθρο 29 Α στο Ν. 1588/1985.

10. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

11. Την Απόφαση Υπ. Εργασίας με αριθμ. 115372/92 σχετικά με τα Κριτήρια Πιστοποίησης Κέντρων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης.

12. Την ανάγκη δημιουργίας ενός συστήματος διαχείρισης των χρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ ενεργειών.

13. Την ανάγκη καθορισμού των όρων, δικαιολογητικών, πραστατικών στοιχείων και λοιπών υποχρεώσεων που πρέπει να τηρούνται από τους φορείς υλοποίησης προγραμμάτων, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

1. Οι αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Εργασίας, διαχειρίζονται τα επιχειρησιακά προγράμματα:

α. Συνεχιζόμενης Κατάρτισης και προώθησης της απασχόλησης.

β. Κοινωνικού Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας.

γ. Των Κοινοτικών Πρωτοβουλιών.

δ. Των δράσεων κατάρτισης που υλοποιούνται στα πλαίσια των επιχειρησιακών προγραμμάτων Βιομηχανίας και Υπηρεσιών, Τουρισμού - Πολιτισμού, Υγείας, Πρόνοιας, Έρευνας - Τεχνολογίας, Επικοινωνιών κ.λπ., καθώς και τα Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα σύμφωνα με τους όρους και τις διαδικασίες που καθορίζονται με την απόφαση αυτή.

ε. Το Πρόγραμμα Τεχνικής Βοήθειας του ΕΚΤ.

στ. Το Λειτουργικό Πρόγραμμα αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης.

2. Η διαμόρφωση ενιαίας πολιτικής και στρατηγικής για την συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση επιτυγχάνεται με τη λειτουργία άτυπων ομάδων εργασίας που ονομάζονται προγραμματικοί κύκλοι. Τους προγραμματικούς κύκλους συντονίζει το Υπουργείο Εργασίας και σε αυτούς συμμετέχουν οι κατά περίπτωση αρμόδιοι φορείς, οι οποίοι έχουν την ευθύνη της εισήγησης προς το Υπουργείο Εργασίας για την ιεράρχιση των προτεραιοτήτων της συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης του χώρου ευθύνης τους.

3. Οι προγραμματικοί κύκλοι κατά το μεταβατικό στάδιο που ορίζεται στο άρθρο 9 της Υπουργικής Απόφασης αριθ......«Κριτήρια Πιστοποίησης Κέντρων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης» είναι οι κάτωθι:

α. Πρωτογενής τομέας
β. Βιομηχανία - Μεταποίηση - Εμπόριο
γ. Έρευνα - Τεχνολογίες
δ. Μεταφορές - Τηλεπικοινωνίες
ε. Τραπεζικός - Χρηματοπιστωτικός και Ασφαλιστικός Τομέας
στ. Πολιτισμός - Αθλητισμός, Τουρισμός, Περιβάλλον
ζ. Υγεία και λοιπές Υπηρεσίες
η. Θύλακες Ανεργίας
θ. Κοινωνικός Αποκλεισμός
ι. Ειδικές Δράσεις (Νέοι - Γυναίκες κ.λπ.).

Άρθρο 2

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΠΟΥ ΑΠΕΥΘΥΝΟΝΤΑΙ ΣΕ ΑΝΕΡΓΟΥΣ

1. Οι ενέργειες συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης για ανέργους υλοποιούνται στα πλαίσια είτε των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων συνεχιζόμενης κατάρτισης και προώθησης της απασχόλησης καθώς και του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας (Εθνικό Σκέλος) είτε των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (Π.Ε.Π. - Περιφερειακό Σκέλος).

2. Η συγχρηματοδότηση των ενεργειών συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης για άνεργους, νέους και γυναίκες, για απειλούμενους από ανεργία λόγω αναδιάρθρωσης, για άνεργους θυλάκων υψηλής ανεργίας καθώς και για άτομα που περιλαμβάνονται στο Πρόγραμμα Αποκλεισμού από την αγορά εργασίας, αναλαμβάνεται ανάλογα με τις αρμοδιότητες και τον προσανατολισμό των ενεργειών από: τον Οργανισμό Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ), τις Γενικές Γραμαμτείες Νέας Γενιάς (Γ.Γ.Ν.Γ.), ισότητας των δύο Φύλων, Λαϊκής Επιμόρφωσης (Γ.Γ.Λ.Ε.), Απόδημου Ελληνισμού (Γ.Γ.Α.Ε.) και Αθλητισμού.

3. Ο σχεδιασμός των ενεργειών συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης για άνεργους πραγματοποιείται ως ακολούθως:

3.1. Εθνικό Σκέλος:

3.1.1. Το Υπουργείο Εργασίας στα πλαίσια των Προγραμματικών Κύκλων και με την συνεργασία των κατά περίπτωση αρμοδίων φορέων της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου καταρτίζει ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης κατά Διοικητική Περιφέρεια.

3.1.2. Το Υπουργείο Εργασίας προκηρύσσει τα προγράμματα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης. Η προκήρυξη περιλαμβάνει ειδικότητες, αριθμό καταρτιζομένων, κόστος και διάρκεια. Δικαίωμα εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υλοποίηση προγραμμάτων συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης του Εθνικού Σκέλους έχουν τα Κέντρα Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ.) Εθνικής εμβέλειας καθώς και τα Κ.Ε.Κ. Περιφερειακής εμβέλειας (Απόφαση Υπουργού Εργασίας αριθμ. 115372/94 «Κριτήρια Πιστοποίησης Κέντρων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης») στα πλαίσια της κατανομής ανά Διοικητική Περιφέρεια.

3.1.3. Προτεραιότητα στις ενέργειες του Εθνικού Σκέλους έχουν τα Κ.Ε.Κ. Εθνικής εμβέλειας.

3.1.4. Οι αιτήσεις με τις προτάσεις των ενδιαφερομένων εξετάζονται από Ομάδα Αξιολόγησης στην οποία συμμετέχει εκπρόσωπος του Υπουργείου Εργασίας, εκπρόσωπος του αρμόδιου φορέα συγχρηματοδότησης και εξωτερικός εμπειρογνώμονας που ορίζεται από το Υπουργείο Εργασίας με τη σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Η έγκριση της υλοποίησης γίνεται από το Υπουργείο Εργασίας μετά από εισήγηση της ανωτέρω ομάδας αξιολόγησης.

3.2. Περιφερειακό Σκέλος.

3.2.1. Οι ενδιαφερόμενοι φορείς (Τοπική Αυτοδιοίκηση, Κοινωνικοί Εταίροι, Επαγγελματικές Ενώσεις, Επιμελητήρια, Συνδικάτα, Εργατικά Κέντρα), υποβάλλουν τις προτάσεις τους στις Νομαρχίες και στις Γενικές Γραμματείες των Περιφερειών με στόχο αυτές να ληφθούν υπόψη κατά τον προγραμματισμό των ενεργειών συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης.

Η διαδικασία αυτή ακολουθείται μέχρι οι Νομαρχιακές Επιτροπές Επαγγελματικής Κατάρτισης και Απασχόλησης (Ν.Ε.Ε.Κ.Α.) και οι Περιφερειακές Επιτροπές Επαγγελματικής Κατάρτισης και Απασχόλησης (Π.Ε.Ε.Κ.Α.) του Ν. 1836/89 αναλάβουν την διαδικασία προγραμματισμού των ενεργειών συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης.

3.2.2. Η Γενική Γραμματεία της Περιφέρειας με την τεχνική υποστήριξη δύο εξωτερικών εμπειρογνωμόνων που ορίζονται από το Υπουργείο Εργασίας με τη σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής της Ευρωπαϊκής Ένωσης και λαμβάνοντας υπόψη τις υπάρχουσες έρευνες και τις ανάγκες της αγοράς εργασίας σε Περιφερειακό Επίπεδο, τους άξονες προτεραιότητας και τα έργα του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος (Π.Ε.Π.) που κινούνται στο πνεύμα και τις κατευθύνσεις του εθνικού σχεδιασμού, καθώς και τις προτάσεις - αιτήματα των φορέων της παραγράφου 3.2.1. καταρτίζει σχέδιο ενεργειών συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης το οποίο περιλαμβάνει ειδικότητες, αριθμό καταρτιζομένων, κόστος και διάρκεια των ενεργειών.

3.2.3. Το σχέδιο συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης της Περιφέρειας εγκρίνεται από το Περιφερειακό Συμβούλιο και στη συνέχεια από την Επιτροπή Παρακολούθησης.

3.2.4. Το εγκεκριμένο σχέδιο συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης ανακοινώνεται και προκηρύσσεται από τη Γενική Γραμματεία της Περιφέρειας, σύμφωνα με τα πρότυπα προκήρυξης του Εθνικού Σκέλους. Δικαίωμα εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε σχέση με την προκήρυξη έχουν τα Κ.Ε.Κ. Εθνικής εμβέλειας καθώς και τα Κ.Ε.Κ. Περιφερειακής εμβέλειας της οικείας περιφέρειας. Προτεραιότητα έχουν τα Κ.Ε.Κ. Περιφερειακής εμβέλειας και όσα από τα Κ.Ε.Κ. Εθνικής εμβέλειας διαθέτουν παραρτήματα στη συγκεκριμένη περιφέρεια που προκηρύσσεται το πρόγραμμα.

3.2.5. Οι αιτήσεις με τις προτάσεις των ενδιαφερομένων εξετάζονται από Ομάδα Αξιολογητών στην οποία συμμετέχει εκπρόσωπος του Υπουργείου Εργασίας, εκπρόσωπος του αρμόδιου φορέα συγχρηματοδότησης, ο αρμόδιος υπάλληλος της περιφέρειας και εξωτερικόςεμπειρογνώμονας που ορίζεται από το Υπουργείο Εργασίας με τη σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Η έγκριση γίνεται από τη Γενική Γραμματεία της Περιφερείας μετά από εισήγηση της ανωτέρω ομάδας αξιολόγησης.

Άρθρο 3

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΠΟΥ ΑΠΕΥΘΥΝΟΝΤΑΙ ΣΕ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ ΔΕΚΟ, ΤΡΑΠΕΖΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

1. Οι ενέργειες συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης για εργαζομένους σχεδιάζονται με βάση τα πορίσματα των προγραμματικών κύκλων.

Η διαχείριση των ενεργειων συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης για τους εργαζομένους στις ΔΕΚΟ και τις Τράπεζες του Δημόσιου τομέα ασκείται από το Υπουργείο Εργασίας. Η διαχείριση των ενεργειών συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης για τους εργαζόμενους στις ιδιωτικές επιχειρήσεις, ασκείται από τον ΟΑΕΔ.

2. Οι ΔΕΚΟ και οι Τράπεζες του Δημόσιου τομέα υποβάλλουν στο Υπουργείο Εργασίας προγράμματα δράσεων συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης για τους εργαζομένους σε αυτές.

Τα ανωτέρω προγράμματα των ΔΕΚΟ πρρέπει να είναι εναρμονισμένα με τα πενταετή αναπτυξιακά τους προγράμματα (Business Plan).

3.α.) Όταν οι ενέργειες συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης για τους εργαζομένους των ΔΕΚΟ και των Τραπεζών του Δημόσιου τομέα, πραγματοποιείται στις δικές τους εκπαιδευτικές δομές η έγκριση γίνεται από το Υπουργείο Εργασίας χωρίς να προηγηθεί διαδικασία προκήρυξης.

β) Σε περίπτωση που η ενέργεια πρόκειται να υλοποιηθεί από ΚΕΚ, η προκήρυξη, οι όροι της οποίας εγκρίνονται από το Υπουργείο Εργασίας, γίνεται από την ενδιαφερόμενη ΔΕΚΟ ή Τράπεζα του Δημόσιου τομέα.

Η αξιολόγηση των προτάσεων που υποβάλλονται σχετικά, πραγματοποιείται από Ομάδα στην οποία συμμετέχουν εκπρόσωποι του Υπουργείου Εργασίας, της ενδιαφερόμενης ΔΕΚΟ ή Τράπεζας του Δημόσιου τομέα, των εργαζομένων σ' αυτές, του εποπτεύοντος Υπουργείου και ένας εξωτερικός αξιολογητής που ορίζεται από το Υπουργείο Εργασίας με σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Η έγκριση του προγράμματος γίνεται από το Υπουργείο Εργασίας.

4. Οι ιδιωτικές επιχειρήσεις, με εξαίρεση τις ναυτιλιακές για τις οποίες θα ορισθεί το σύστημα διαχείρισης, στα πλαίσια της απόφασης του Υπουργείου Εργασίας για την ενδοεπιχειρησιακή κατάρτιση του ΟΑΕΔ, υποβάλλουν τις προτάσεις τους για τη συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση του προσωπικού τους στον ΟΑΕΔ, ο οποίος με την τεχνική υποστήριξη ανεξάρτητων αξιολογητών και υπαλλήλων του Υπουργείου Εργασίας αξιολογεί και εγκρίνει τις ενέργειες συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης για κάθε επιχείρηση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σχετική Υπουργική Απόφαση.

5. Η υλοποίηση του θεωρητικού μέρους των ενεργειών συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης για εργαζόμενους ιδιωτικών επιχειρήσεων οι οποίες απασχολούν περισσότερους από 300 εργαζόμενους, πραγματοποιείται από εκπαιδευτική δομή που διαθέτει η ενδιαφερόμενη επιχείρηση ή από ΚΕΚ που αυτή επιλέγει.

6. Η υλοποίηση του θεωρητικού μέρους των ενεργειών συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης για εργαζόμενους επιχειρήσεων που απασχολούν από 51 μέχρι και 300 άτομα, πραγματοποιείται από ΚΕΚ που επιλέγει η ενδιαφερόμενη επιχείρηση.

7. Η υλοποίηση ενεργειών συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης για εργαζομένους επιχειρήσεων που απασχολούν μέχρι και 50 άτομα, πραγματοποιείται από ΚΕΚ. Οι ενδιαφερόμενες επιχειρήσεις υποβάλλουν τις σχετικές προτάσεις τους στον ΟΑΕΔ, ο οποίος με την τεχνική υποστήριξη ανεξάρτητου αξιολογητή και υπαλλήλου του Υπουργείου Εργασίας, αξιολογεί και εγκρίνει την υλοποίηση των προγραμμάτων σε ΚΕΚ που επιλέγεται από την ίδια ομάδα.

8. Το πρακτικό μέρος των ενεργειών κατάρτισης των παραγράφων 5, 6 και 7 του παρόντος άρθρου είναι δυνατόν να πραγματοποιείται είτε στην επιχείρηση στην οποία εργάζονται οι εργαζόμενοι είτε στο ΚΕΚ το οποίο έχει επιλεγεί.

Άρθρο 4

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Κατά την προκήρυξη των ενεργειών συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης σε μια Περιφέρεια, εφόσον κανένα ΚΕΚ της Περιφέρειας ή κανένα από τα ΚΕΚ Εθνικής εμβέλειας δεν εκδηλώσει ενδιαφέρον, ενημερώνεται σχετικά το Υπουργείο Εργασίας, και ακολουθεί επαναπροκήρυξη. Στη νέα αυτή προκήρυξη είναι δυνατόν να εκδηλώσουν ενδιαφέρον ΚΕΚ ανεξάρτητα από την έδρα τους.

2. Οι ενέργειες συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης οι οποίες συνδυάζονται με ιδιωτικές επενδύσεις που χρηματοδοτούνται στα πλαίσια των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Βιομηχανίας, Τουρισμού κ.λπ. καθώς και των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, υλοποιούνται από ΚΕΚ. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, και εφόσον λόγω της φύσεως της επένδυσης απαιτείται εξειδικευμένη συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση η οποία δεν μπορεί να καλυφθεί από τα ΚΕΚ, είναι δυνατόν εντός διμήνου από την υποβολή σχετικής αίτησης να χορηγείται ειδική έγκριση από το Υπουργείο Εργασίας.

3. Ο φορέας υλοποίησης κάθε ενέργειας συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης υποχρεούται να συνάπτει σύμβαση με το φορέα συγχρηματοδότησης, με βάση όρους που καθορίζει το Υπουργείο Εργασίας. Το Υπουργείο Εργασίας καθορίζει επίσης τους όρους των συμβάσεων που συνάπτονται μεταξύ των ΔΕΚΟ ή των Τραπεζών του Δημόσιου τομέα και των ΚΕΚ που πρόκειται να υλοποιήσουν προγράμματα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης για το προσωπικό των φορέων αυτών. Παράλειψη σύναψης της σύμβασης αυτής συνεπάγεται ακύρωση της έγκρισης χρηματοδότησης των ενεργειών συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης.

Άρθρο 5

ΤΗΡΗΣΗ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ

Οι φορείς που χρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.) οφείλουν να τηρούν:

1. Τις διατάξεις που διέπουν τη λειτουργία και διαχείριση του Ε.Κ.Τ. δηλαδή τους Κανονισμούς (Ε.Ο.Κ.) αριθ. 2081/93, 2082/93 και ιδιώς του Κανονισμού (Ε.Ο.Κ.) με αριθ. 2084/93 που αφορά το Ε.Κ.Τ.

2. Την Απόφαση της Επιτροπής της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) με αριθ. Ε (94) 1716 της 13.7.1993 σχετικά με την έγκριση του 2ου Κοινοτικού Πλαίσιου Στήριξης (Κ.Π.Σ.) για την Ελλάδα και ιδίως τις διατάξεις εφαρμογής του.

3. Την Απόφαση της Επιτροπής με αριθ. 1421 C (94) 29.7.94 σχετικά με την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Συνεχιζόμενη Κατάρτιση και προώθηση της απασχόλησης» και ιδίως τις διατάξεις εφαρμογής.

4. Την Απόφαση της Επιτροπής με αριθ. 1420 C (94) 29.7.94 σχετικά με την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αποκλεισμού από την αγορά εργασίας» και ιδίως τις διατάξεις εφαρμογής.

5. Τους επιδιωκόμενους στόχους, τις προτεραιότητες, τις κατευθύνσεις και τα αποτελέσματα όπως περιγράφονται στα ανωτέρω Επιχειρησιακά Προγράμματα.

6. Την ισχύουσα Εθνικής και Κοινοτική Νομοθεσία που αφορά την υλοποίηση και διαχείριση προγραμμάτων.

7. Την Απόφαση του Υπουργού Εργασίας με αριθ....... σχετικά με τα «Κριτήρια Πιστοποίησης Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης» (ΚΕΚ).

8. Την ισχύουσα Φορολογική Νομοθεσία και ιδίως το νομότυπο των φορολογικών στοιχείων και παραστατικών.

Άρθρο 6

ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΜΑΔΕΣ ΑΤΟΜΩΝ ΠΟΥ ΑΥΤΕΣ ΑΦΟΡΟΥΝ

Επιλέξιμες για χρηματοδότηση από το Ε.Κ.Τ. ενέργειες είναι:

1. Ενέργειες Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.) εργαζομένων που αφορούν:

α. Εργαζόμενους σε μικρές επιχειρήσεις που απασχολούν μέχρι και 50 άτομα.

β. Αυτοαπασχολούμενους.

γ. Εργαζόμενους σε μεσαίες επιχειρήσεις που απασχολούν από 51 μέχρι και 300 άτομα.

δ. Εργαζόμενους σε μεγάλες επιχειρήσεις που απασχολούν περισσότερα από 300 άτομα.

ε. Εργαζόμενους στις ΔΕΚΟ και τις Τράπεζες του Δημόσιου τομέα.

στ. Εργαζόμενους στις επιχειρήσεις που αντιμετωπίζουν αναδιάρθρωση.

2. Ενέργειες προώθησης της απασχόλησης ανέργων και υπό απόλυση ατόμων που αφορούν:

α. Ενέργειες επαγγελματικής κατάρτισης και ενίσχυσης της απασχόλησης για νέους από 15 έως 25 ετών με την επιφύλαξη του άρθρου 3 του Ν. 1837/89 «Περί Προστασίας Ανηλίκων».

β. Ενέργειες επαγγελματικής κατάρτισης ανέργων γυναικών και επανένταξής τους στην αγορά εργασίας.

γ. Ενέργειες επαγγελματικής κατάρτισης, προώθησης της απασχόλησης και ενίσχυσης της αυτοαπασχόλησης για ανέργους άνω των 25 ετών.

δ. Ενέργειες επαγγελματικής κατάρτισης και ενίσχυσης της απασχόλησης για ανέργους των θυλάκων υψηλής ανεργίας.

ε. Ενέργειες επαγγελματικής κατάρτισης και επαναπροσανατολισμού για άτομα άμεσα απειλούμενα από ανεργία.

3. Ενέργειες με στόχο την ένταξη και επανένταξη στην αγορά εργασίας ατόμων με ειδικές ανάγκες αφορούν:

α. Προκατάρτιση

β. Κατάρτιση

γ. Προώθηση της απασχόλησης και ένταξης στην αγορά εργασίας.

δ. Συνοδευτικά μέτρα

4. Ενέργειες με στόχο την ένταξη και επανένταξη στην αγορά εργασίας Μεταναστών, Παλιννοστούντων και προσφύγων οι οποίες αφορούν:

α. Προκατάρτιση

β. Κατάρτιση

γ. Προώθηση της απασχόλησης και ένταξης στην αγορά εργασίας

δ. Συνοδευτικά μετρα

5. Η ένταξη και επανένταξη στην αγορά εργασίας λοιπών αποκλεισμένων κοινωνικών ομάδων.

Άρθρο 7

ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΕΚΤ

Οι επιλέξιμες για χρηματοδότηση από το ΕΚΤ δαπάνες των ενεργειών συνεχιζομένης επαγγελματικής κατάρτισης των προηγουμένων άρθρων, αφορούν:

1. Το Διδακτικό προσωπικό

1.1. Οι αμοιβές των εκπαιδευτών διαμορφώνονται ως εξής:

Μέχρι 12.000 δραχμές ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών και έχουν τουλάχιστον 3 χρόνια επαγγελματική εμπειρία.

Μέχρι 10.000 δραχμές ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών.

Μέχρι 7.000 δραχμές ανά ώρα κατάρτισης για τους επαιδευτές που είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχουν τουλάχιστον 3 χρόνια επαγγελματική εμπειρία.

Μέχρι 5.000 δραχμές ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.

Μέχρι 5.000 δαχμές ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι τελειόφοιτοι Γενικού ή Τεχνικού Λυκείου ή Τεχνικών Επαγγελματικών Σχολών του Υπουργείου Παιδείας, ή Σχολών Μαθητείας του Ο.Α.Ε.Δ. και έχουν 4 χρόνια επαγγελματική εμπειρία.

Μέχρι 4.000 δραχμές ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που έχουν τελειώσει την 9ετή υποχρεωτική εκπαίδευση (Γυμνάσιο) και έχουν τουλάχιστον 6 Χρόνια επαγγελματική εμπειρία.

Μέχρι 5.000 δραχμές ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές πρακτικής εκπαίδευσης που έχουν τουλάχιστον 8 χρόνια επαγγελματική εμπειρία.

Στις παραπάνω αμοιβές συμπεριλαμβάνονται οι ασφαλι-

στικές εισφορές καθώς και οι δαπάνες επιδομάτων εορτών, αδείας και αποζημιώσεων αδείας που αντιστοιχούν στο χρονικό διάστημα που διαρκεί η εκπαίδευση.

Οι ανωτέρω δαπάνες θεωρούνται επιλέξιμες εφόσον έχουν αποδοθεί οι ασφαλιστικές εισφορές, ο φόρος εισοδήματος και το τέλος χαρτοσήμου.

1.2. Δαπάνες που αφορούν έξοδα ταξιδίου, διαμονής και διατροφής των εκπαιδευτών.

1.3. Αμοιβές για κατάρτιση που παρέχεται από αλλοδαπά φυσικά πρόσωπα ή φορείς.

1.4. Έξοδα κατάρτισης του διδακτικού προσωπικού.

1.5. Για να χρηματοδοτηθούν οι παραπάνω κατηγορίες δαπανών πρέπει να υπάρχουν τα παρακάτω στοιχεία:

- Ονομαστική κατάσταση των εκπαιδευτών
- Βιογραφικά των εκπαιδευτών
- Πιστοποιητικά σπουδών των εκπαιδευτών
- Αποδεικτικά Επαγγελματικής και εκπαιδευτικής Εμπειρίας των εκπαιδευτών
- Δείγμα Υπογραφής των εκπαιδευτών.
- Δελτία παρουσίας εκπαιδευτών
- Δελτία Διδασκόμενης Ύλης
- Τιμολόγια ή Αποδείξεις Παροχής Υπηρεσιών των εκπαιδευτών σύμφωνα με τη φορολογική νομοθεσία.
- Μισθοδοτικές καταστάσεις
- Εντάλματα πληρωμής
- Αποδεκτικό Πιστοποίησης Εκπαιδευτικού μετά την έναρξη λειτουργίας του συστήματος πιστοποίησης εκπαιδευτών στα πλαίσια του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης.
- Ωρολόγιο πρόγραμμα.
- Μηνιαίο Δελτίο πραγματοποιηθεισών ωρών απασχόλησης για κάθε απασχολούμενο.

1.6. Σε περίπτωση μη ύπαρξης παραστατικών, οι ανωτέρω δαπάνες δεν θεωρούνται επιλέξιμες.

1.7. Σε περίπτωση των αμοιβών και αποζημιώσεων των εκπαιδευτών γίνεται σε κάθε περίπτωση (και στην ενδοεπιχειρησιακή κατάρτιση) με τραπεζική επιταγή.

2. Τους Εκπαιδευομένους

Για αυτή την κατηγορία δαπανών ισχύουν τα παρακάτω:

2.1. Για ενέργειες συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης εργαζομένων:

2.1.1. Όταν η κατάρτιση υλοποιείται εκτός ωραρίου εργασίας, κάθε εκπαιδευόμενος αποζημιώνεται ανά ώρα κατάρτισης αφενός μεν με ποσό ίσο με το ωρομίσθιό του, αφετέρου δε με εκπαιδευτικό επίδομα 300 δραχμών ανά ώρα κατάρτισης. Οι δαπάνες αυτές είναι επιλέξιμες για χρηματοδότηση από το Ε.Κ.Τ.

2.1.2. Όταν η κατάρτιση υλοποιείται εντός ωραρίου εργασίας δεν καταβάλλεται ανά ώρα κατάρτισης άλλη αμοιβή πέραν του ωρομισθίου. Οι δαπάνες αυτές είναι επιλέξιμες για χρηματοδότηση από το ΕΚΤ.

2.1.3. Δεν είναι επιλέξιμες δαπάνες οι αμοιβές υπερωριακής απασχόλησης, υπερεργασίας ως και επί πλέον εκπαιδευτικών επιδομάτων που προβλέπονται από εσωτερικούς κανονισμούς επιχειρήσεων.

2.2. Για ενέργειες συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης ανέργων:

2.2.1. Οι άνεργοι χωρίς δικαίωμα τακτικού επιδόματος ανεργίας δικαιούνται εκπαιδευτικό επίδομα 1.000 δραχμές ανά ώρα κατάρτισης.

2.2.2. Οι εγγεγραμμένοι άνεργοι με δικαίωμα τακτικού επιδόματος ανεργίας δικαιούνται εκπαιδευτικού επιδόματος 1.000 δραχμές ανά ώρα κατάρτισης. Για όσο χρόνο διαρκεί η κατάρτιση γίνεται διακοπή του επιδόματος ανεργίας το οποίο συνεχίζεται μετά την κατάρτιση. Το χρονικό διάστημα που γίνεται η κατάρτιση δεν συνυπολογίζεται στο χρόνο του επιδόματος ανεργίας.

2.2.3. Η ασφάλιση των καταρτιζομένων, (ιατροφαρμακευτική, νοσοκομειακή και κατά ατυχήματος) είναι υποχρεωτική (είτα σε Δημόσιο είτε σε ιδιωτικό Φορέα).

2.3. Το εκπαιδευτικό επίδομα σε όλες τις περιπτώσεις εργαζομένων ή ανέργων, αποτελεί εισόδημα και υπόκειται σε φόρο εισοδήματος και τέλος χαρτοσήμου.

2.4. Επιλέξιμες δαπάνες αποτελούν οι ασφαλιστικές εισφορές ως και οι εμπίπτουσες στο χρόνο κατάρτισης αναλογίες των επιδομάτων εορτών, αδείας ως και των αποζημιώσεων αδειών.

2.5. Η καταβολή των μισθών των καταρτιζομένων προκύπτει από τις μισθολογικές καταστάσεις ή εντάλματα πληρωμών.

2.6. Η μη ύπαρξη παραστατικών καθιστά μη επιλέξιμη τη δαπάνη.

2.7. Τα έξοδα μετακίνησης των εκπαιδευομένων είναι επιλέξιμη δαπάνη μόνο στην περίπτωση που οι καταρτιζόμενοι διαμένουν εκτός των ορίων του Δήμου ή Κοινότητας που γίνεται η κατάρτιση.

2.8. Τα έξοδα διατροφής και διαμονής των καταρτιζομένων είναι επιλέξιμη δαπάνη.

2.9. Οι δαπάνες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.1, 2.2., 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8 του παρόντος άρθρου είναι επιλέξιμες εφόσον υπάρχουν τα εξής στοιχεία:

- Ονομαστική κατάσταση εκπαιδευομένων
- Δελτίο παρουσίας εκπαιδευομένων
- Αιτήσεις υποψηφίων
- Παραστατικά πληρωμής των εκπαιδευομένων.
- Μισθοδοτικές καταστάσεις και βιβλία αγοράς ενσήμων.
- Ωρολόγιο πρόγραμμα εκαπίδευσης.
- Δελτίο διδαχείσης ύλης
- Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο ή βεβαιώσεις από τους οικείους ασφαλιστικούς φορείς.
- Τιμολόγιο ή Απόδειξη πληρωμής ασφαλίστρων.
- Αποδεικτικά στοιχεία για τα έξοδα μετακίνησης των εκπαιδευομένων.
- Κάρτα εγγραφής στις καταστάσεις ανέργων του ΟΑΕΔ με δικαίωμα τακτικού επιδόματος ανεργίας.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι είναι άνεργοι και έχουν κάρτα εγγραφής στις καταστάσεις ανέργων του ΟΑΕΔ χωρίς δικαίωμα τακτικού επιδόματος ανεργίας.
- Μηνιαίο Δελτίο πραγματοποιηθεισών ωρών απασχόλησης.
- Φωτοαντίγραφο του Δελτίου Αστυνομικής ταυτότητας των καταρτιζομένων, αρμοδίως επικυρωμένα.

2.10. Η πληρωμή των επιδομάτων, αμοιβών και αποζημιώσεων κατάρτισης των εκπαιδευομένων γίνεται σε κάθε περίπτωση (και στην ενδοεπιχειρησιακή κατάρτιση) με τραπεζική επιταγή.

3. Τα Αναλώσιμα, την Κατανάλωση και τον Εξοπλισμό

3.1. Όσον αφορά τα αναλώσιμα, την κατανάλωση και τον εξοπλισμό χρηματοδοτούνται δαπάνες που αφορούν:

α. Τα μη αποσβέσιμα υλικά που είναι απαραίτητα για την κατάρτιση όπως διδακτικό υλικό, βιβλία, γραφική ύλη, σημειώσεις, συγγραφή συμειώσεων, φωτοτυπίες, εκτυπώσεις, υλικά εκπαίδευσης, δαπάνες δημοσιότητος των

..γραμμάτων, δαπάνες αποστολής εντύπων, ατομικά ε.δη των καταρτιζομένων, (γάντια, φόρμες εργασίας, υποδήματα, προστατευικά γυαλιά, κλπ), αναλώσιμες πρώτες ύλες, υλικά καθαριότητας, προστατευτικά ενδύματα, δακτυλογράφηση, κλπ. Για τα παραπάνω είδη απαιτούνται τιμολόγια και δελτία αποστολής. Η ποσότητα και η αξία των αναλώσιμων υλικών επαληθεύεται και αποδεικνύεται συσχετιζόμενη με τον αριθμό των καταρτιζομένων καθώς και με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά κάθε προγράμματος.

β. Η ενοικίαση και η χρηματοδοτική μίσθωση εξοπλισμού που είναι απαραίτητος για την κατάρτιση, είναι επιλέξιμη δαπάνη, εφ' όσον το συνολικό μίσθωμα δεν υπερβαίνει το 30% της αγοραστικής αξίας του εξοπλισμού αυτού.

Για την απόδειξη των παραπάνω απαιτούνται, μισθωτήρια συμβόλαια, θεωρημένα από την αρμόδια ΔΟΥ, τιμολόγια ως και δελτία αποστολής, τόσο κατά την παράδοση όσο και κατά την επιστροφή.

γ. Απόσβεση εξοπλισμού σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική νομοθεσία.

δ. Δαπάνες επιλογής των καταρτιζομένων.

3.2. Ο βασικός υποχρεωτικός εξοπλισμός των ΚΕΚ που αναφέρεται στη σχετική Υπουργική Απόφαση δεν μπορεί να είναι μισθωμένος.

3.3 Τα τιμολόγια πρέπει να αναφέρονται σε κάθε εγκεκριμένη ενέργεια χωριστά στις περιπτώσεις που οι φορείς κατάρτισης υλοποιούν περισσότερες από μία ενέργειες κατάρτισης.

Άρθρο 8

Λοιπές Δαπάνες – Έμμεσες Δαπάνες

1. Στην κατηγορία αυτή χρηματοδοτούνται δαπάνες που αφορούν:

- Αμοιβές διοικητικού και βοηθητικού προσωπικού συμπεριλαμβανομένων των λοιπών επιβαρύνσεων (Ασφαλιστικές εισφορές, επιδόματα εορτών, αδείας, κλπ).
- Δαπάνες μετακίνησης, διαμονής και διατροφής του ως άνω προσωπικού.
- Δαπάνες εκπαίδευσης του διοικητικού προσωπικού.
- Δαπάνες προετοιμασίας των προγραμμάτων.
- Δαπάνες ύδρευσης, θέρμανσης κλπ.
- Ενοίκια των μονίμων υποδομών των ΚΕΚ.
- Αμοιβές για Βρεφονηπιακούς Σταθμούς κατά τη διάρκεια υλοποίησης των προγραμμάτων.

2. Για τις παραπάνω δαπάνες απαιτούνται αποδεικτικά όπως: εντάλματα πληρωμής, μισθολογικές καταστάσεις, τιμολόγια, μισθωτήρια συμβόλαια στην περίπτωση που οι μόνιμες υποδομές είναι ενοικιαζόμενες κλπ.

Το σύνολο των δαπανών (λοιπές δαπάνες και έμμεσες δαπάνες) της παραούσας παραγράφου δεν είναι δυνατόν να υπερβαίνει το 1/4 του συνολικού κόστους του προγράμματος.

3.α. Στις περιπτώσεις επέκτασης των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων των ΚΕΚ σε περιοχές που δεν διαθέτουν μόνιμες εκπαιδευτικές δομές η δαπάνη για ενοικίαση αιθουσών διδασκαίας είναι επιλέξιμη κατά 100% και δεν εμπίπτει στον περιορισμό του 1/4 του συνολικού κόστους του προγράμματος.

3.β. Για την απόδειξη των παραπάνω απαιτούνται μισθωτήριο συμβόλαιο, τιμολόγιο ή αποδείξεις ενοικίου.

Άρθρο 9

ΤΗΡΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΟΡΩΝ

1. Για ενέργειες κατάρτισης εργαζομένων ισχύουν τα εξής:

α. Ως κατώτατο όριο κατάρτισης ορίζεται εκπαίδευση 100 ωρών και ως ανώτατο όριο 300 ώρες ανά εκπαιδευόμενο. Το θεωρητικό μέρος θα πρέπει να καλύπτει κατ' ελάχιστον το 50% των ωρών του προγράμματος.

β. Ο αριθμός των καταρτιζομένων ανά τμήμα και ειδικότητα θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 5 εκπαιδευόμενοι και όχι περισσότεροι από 20 εκπαιδευόμενοι.

γ. Ο αριθμός των καταρτιζομένων ανά επιχείρηση στη διάρκεια ενός εκπαιδευτικού έτους δεν μπορεί να ξεπερνά το 50% του συνόλου των απασχολουμένων στην επιχείρηση.

δ. Κατά την διάρκεια της πρακτικής είναι απαραίτητη η παρουσία εκπαιδευτή.

ε. Η ημερήσια διάρκεια κάθε προγράμματος, είναι για το θεωρητικό μέρος, κατ' ελάχιστον 3 ώρες και η μέγιστη 6 ώρες εφόσον η κατάρτιση πραγματοποιείται εντός ωραρίου εργασίας, μέχρι 3 ώρες εφόσον πραγματοποιείται εκτός ωραρίου εργασίας, και μέχρι 6 ώρες εφόσον πραγματοποιείται μη εργάσιμες ημέρες.

ζ. Η συνολική διάρκεια του προγράμματος σε ημερήσια βάση (θεωρία και πρακτική) δεν μπορεί να υπερβεί τις 6 ώρες.

2. Ενέργειες κατάρτισης για Ανέργους, Γυναίκες και απειλούμενους από ανεργία λόγω αναδιάρθρωσης.

α. Ως κατώτατο όριο κατάρτισης ορίζεται εκπαίδευση 200 ωρών ανά εκπαιδευόμενο και ως ανώτατο όριο 500 ώρες ανά εκπαιδευόμενο. Το θεωρητικό μέρος θα πρέπει να καλύπτει κατ' ελάχιστο το 50% των ωρών του προγράμματος.

β. Ο αριθμός καταρτιζόμενων ανά τμήμα και ειδικότητα θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 10 και όχι περισσότεροι από 25 εκπαιδευόμενοι.

γ. Στο θεωρητικό σκέλος των προγραμμάτων περιλαμβάνεται και περίοδος γραπτών εξετάσεων. Τα θέματα και η βαθμολόγηση των γραπτών εξετάσεων γίνεται από εξεταστές του ΚΕΚ που υλοποιεί το πρόγραμμα.

Το Υπουργείο Εργασίας ή το Εθνικό Κέντρο Πιστοποίησης Δομών Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης είναι δυνατόν να ορίσουν επανεξέταση η οποία μπορεί να αφορά το σύνολο ή μέρος των γραπτών εξετάσεων ενός προγράμματος που υλοποιήθηκε από ΚΕΚ.

Το πιστοποιητικό κατάρτισης δίδεται σε κάθε καταρτιζόμενο μετά την επιτυχή γραπτή εξέτασή του.

δ. Κατά την διάρκεια της πρακτικής είναι υποχρεωτική η παρουσία εκπαιδευτή.

ε. Η ημερήσια διάρκεια υλοποίησης κάθε προγράμματος είναι για το θεωρητικό μέρος κατ' ελάχιστον 4 ώρες και η μέγιστη 6 ώρες, ενώ το πρακτικό μέρος δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 6 ώρες.

ζ. Κάθε εκπαιδευόμενος δεν είναι δυνατόν να συμμετέχει σε περισσότερα από δύο προγράμματα το ίδιο έτος. Για το ανωτέρω στοιχείο κάθε καταρτιζόμενος υπογράφει υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86. Το ανωτέρω στοιχείο ελέγχεται από το μηχανογραφικό σύστημα που οφείλουν να διαθέτουν τα ΚΕΚ καθώς και από αναλυτικές σχετικές μηχανογραφικές καταστάσεις που υποχρεούνται αυτά να καταθέτουν στις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Εργασίας και της Περιφέρειας.

3. Για κάθε ενέργεια κατάρτισης και ανά ειδικότητα εί-

ναι υποχρεωτική η παροχή εκπαιδευτικών σημειώσεων και άλλων εκπαιδευτικών υλικών στους καταρτιζόμενους.

4. Τα προγράμματα κατάρτισης ανέργων πραγματοποιούνται πάντοτε πρωϊνές ώρες. Σε κάθε περίπτωση η ημερήσια εκπαίδευση ολοκληρώνεται μέχρι την 16:00 ώρα.

5. Οι άνεργοι οι οποίοι πρόκειται να εκπαιδευτούν υποδεικνύονται από τον Ο.Α.Ε.Δ., κατά σειρά χρονολογικής εγγραφής τους ως ανέργων.

Άρθρο 10

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1.α. Το μέσο ωριαίο κόστος συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης ανά εκπαιδευόμενο για τα προγράμματα ανέργων δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο, των 2.500 δρχ. για ειδικότητες του θεματικού πεδίου Διοίκηση - Πληροφορική και των 3.000 δρχ. για ειδικότητες του θεματικού πεδίου Τεχνικών Ειδικεύσεων.

Το μέσο ωριαίο κόστος προκύπτει από τη διαίρεση του συνολικού κόστους δια του αριθμού των καταρτιζόμενων, και του αριθμού των ωρών κατάρτισης.

1β. Το μέσο ωριαίο κόστος συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης ανά εκπαιδευόμενο για προγράμματα εργαζομένων δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο από το ποσόν των 3.000 δραχμών για ειδικότητες του θεματικού πεδίου Διοίκηση - Πληροφορική και από το ποσό των 3.500 δραχμών για ειδικότητες του θεματικού πεδίου Τεχνικών Ειδικεύσεων.

2. Σε περίπτωση που τα ΚΕΚ αναλαμβάνουν και υλοποιούν ενέργειες συνεχιζομένης επαγγελματικής κατάρτισης σε απόσταση άνω των 100 χιλιομέτρων από την έδρα τους ή από τα παραρτήματά τους, το ανώτατο μέσο ωριαίο κόστος αυξάνεται: α) για τα προγράμματα ανέργων σε 3.000 δραχμές εφόσον πρόκειται για το θεματικό πεδίο Διοίκηση - Πληροφορική και σε 3500 δραχμές εφόσον πρόκειται για το θεματικό πεδίο Τεχνικών Ειδικεύσεων.

β) για τα Προγράμματα Εργαζομένων σε 3.500 δραχμές εφόσον πρόκειται για το θεματικό πεδίο Διοίκηση - Πληροφορική και σε 4.000 δραχμές εφόσον πρόκειται για το θεματικό πεδίο Τεχνικών Ειδικεύσεων.

3. Σε περίπτωση που τα ΚΕΚ αναλαμβάνουν και υλοποιούν ενέργειες συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης σε απόσταση άνω των 300 χιλιομέτρων από την έδρα τους ή από τα παραρτήματά τους ή σε νησιωτικά συμπλέγματα που δεν εξυπηρετούνται επαρκώς από τις συγκοινωνίες, το ανώτατο μέσο ωριαίο κόστος είναι, ανεξάρτητα από το θεματικό πεδίο, 4000 δραχμές για τα προγράμματα ανέργων και 4.500 δραχμές για τα προγράμματα εργαζομένων.

4. Οι ενέργειες κατάρτισης διαβαθμίζονται αναλόγως του επιπέδου των εκπαιδευτών, των εκπαιδευομένων, της ύπαρξης επιπλέον κατάλληλου εξοπλισμού και σε συνάρτηση με το περιεχόμενο του προγράμματος και με τα χρησιμοποιούμενα μέσα και μεθόδους. Η διαβάθμιση αυτή των ενεργειών συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης αποτελεί τη βάση ανάλογης διαβάθμισης του συνολικού κόστους κάθε προγράμματος.

5. Για τις ενέργειες συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, που υλοποιούνται με διακρατική συνεργασία η οποία αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση σύμφωνα με την προκήρυξη του προγράμματος, το ανώτατο μέσο ωριαίο κόστος κατάρτισης ανά εκπαιδευόμενο είναι δυνατόν να υπερβαίνει τα ανωτέρω προβλεπόμενα όρια.

Κατ' εξαίρεση λόγω μη ύπαρξης αντίστοιχων προγραμμάτων στην Ελλάδα, είναι δυνατόν, μετά από αιτιολογημένη αίτηση του φορέα υλοποίησης, το Υπουργείο Εργασίας να εγκρίνει ως ανώτατο μέσο ωριαίο κόστος το ποσό των 5.000 δραχμών. Στην περίπτωση αυτή απαιτούνται ως δικαιολογητικά η σύμβαση διακρατικής συνεργασίας και τα προβλεπόμενα τιμολόγια.

Άρθρο 11

ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΚΡΙΣΗ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

1. Για την έγκριση υλοποίησης και χρηματοδότησης ενεργειών συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης απαιτείται σε κάθε περίπτωση μαζί με την αίτηση να υποβάλλονται και τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Αναλυτικό και πλήρες εκπαιδευτικό πρόγραμμα ανά ειδικότητα και αντικείμενο κατάρτισης, στο οποίο θα περιλαμβάνονται και τα εξής:

– Ο τίτλος του προγράμματος
– Ο σκοπός του προγράμματος.
– Αναλυτικά οι επί μέρους στόχοι του προγράμματος
– Συνοπτικό και αναλυτικό περιεχόμενο του προγράμματος
– Προδιαγραφές σχετικά με το επίπεδο εκπαίδευσης και εμπειρίας των εκπαιδευομένων
– Κατάσταση των εκπαιδευτών, με σύνοντα βιογραφικά σημειώματα
– Ο τρόπος παρουσίασης του προγράμματος
– Τα μέσα και οι μέθοδοι που θα χρησιμοποιηθούν
– Η περιγραφή της διαδικασίας γραπτών εξετάσεων εφόσον αυτές απαιτούνται από το είδος της ενέργειας.
– Η διαδικασία επιλογής των εκπαιδευομένων για τις ενέργειας κατάρτισης ανέργων.
– Η διάρκεια του προγράμματος (θεωρία - πράξη)

β. Αναλυτικός προϋπολογισμός

γ. Προσύμφωνο μεταξύ της επιχείρησης και του ΚΕΚ που θα υλοποιήσει την ενέργεια.

δ. Επιστολή εκδήλωσης πρόθεσης συνεργασίας από τον φορέα του εξωτερικού εάν πρόκειται για ενέργειες συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης με διακρατική συνεργασία.

ε. Οι ΔΕΚΟ εκτός των ανωτέρω δικαιολογητικών υποβάλουν και το Επιχειρησιακό τους Σχέδιο (Business Plan).

Άρθρο 12

ΤΗΡΗΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Οι φορείς που χρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, οφείλουν να υποβάλλουν στο Υπουργείο Εργασίας για τις ενέργειες που υπάγονται στο Εθνικό Σκέλος και στις Γενικές Γραμματείες των Περιφερειών για τις ενέργειες που υπάγονται στο Περιφερειακό Σκέλος τα κατωτέρω στοιχεία:

Ως φορείς που χρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ νοούνται τα ΚΕΚ και οι αναφερόμενοι στην απόφαση του Υπουργού Εργασίας αριθ. «Κριτήρια Πιστοποίησης Κέντρων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης».

1. Με τη λήψη της εγκριτικής απόφασης:

Αμέσως μετά τη λήψη της εγκριτικής απόφασης για την

υλοποίηση και χρηματοδότηση της ενέργειας, ο φορέας υλοποίησης του προγράμματος υποχρεούται να υποβάλλει.

1.1. Νέα αίτηση συνδρομής αναπροσαρμοσμένη σύμφωνα με την εγκριτική απόφαση, μέσα σε ένα μήνα από την γνωστοποίηση της έγκρισης καθώς και αναλυτικό προϋπολογισμό δαπανών.

1.2. Μηχανογραφημένο Δελτίο.

1.3. Δήλωση με την οποία γνωστοποιείται το ονοματεπώνυμο του υπαλλήλου που είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση της ενέργειας κατάρτισης.

1.4. Ιδιωτικό Συμφωνητικό μεταξύ της επιχείρησης και του ΚΕΚ που υλοποιεί την ενέργεια, θεωρημένο από την αρμόδια ΔΟΥ. Στο Ιδιωτικό Συμφωνητικό θα πρέπει να αναφέρονται αναλυτικά οι υποχρεώσεις των δύο συμβαλλομένων.

1.5. Δεν επιτρέπεται η αντικατάσταση των εκπαιδευτών που είχαν περιληφθεί στην αρχική πρόταση, η οποία συνυποβλήθηκε με την αίτηση και εγκρίθηκε.

2. Πριν την υλοποίηση του προγράμματος.

Ο φορέας υλοποίησης υποχρεούται το αργότερο 15 ημέρες πριν την έναρξη της κατάρτισης να υποβάλλει τα παρακάτω:

2.1. Βεβαίωση - Δήλωση της έναρξης υλοποίησης του προγράμματος, στην οποία θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα παρακάτω:

- Ο τόπος υλοποίησης του προγράμματος
- Το ωρολόγιο πρόγραμμα
- Η κατάσταση των εκπαιδευομένων
- Η κατάσταση των εκπαιδευτών
- Το αναλυτικό περιεχόμενο του προγράμματος
- Η διαδικασία επιλογής των εκπαιδευομένων για προγράμματα ανέργων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Υπουργική Απόφαση.

3. Κατά την υλοποίηση των προγραμμάτων οι φορείς υλοποίησης της κατάρτισης υποχρεούνται να υποβάλλουν:

- Τριμηνιαίο Δελτίο Δαπανών
- Τριμηνιαίο Δελτίο Παρακολούθησης της Ενέργειας.

4. Μετά την υλοποίηση των προγραμμάτων οι φορείς υλοποίησης υποχρεούνται να υποβάλλουν:

α) Αίτηση Αποπληρωμής του Προγράμματος.

β) Σε διάστημα 6 μηνών από την λήξη του προγράμματος υποβάλλεται από τον φορέα υλοποίησης, υπεύθυνη δήλωση για τον αριθμό των καταρτιζομένων που απορροφήθηκαν από την αγορά εργασίας στην ειδικότητα που εκπαιδεύτηκαν, εφόσον πρόκειται για πρόγραμμα ανέργων.

Άρθρο 13

ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΩΝ Κ.Ε.Κ.

1. Απαραίτητη προϋπόθεση για την χρηματοδότηση από το ΕΚΤ είναι η εξασφάλιση της δημόσιας χρηματοδότησης και η εγγραφή αυτής στους αντίστοιχους προϋπολογισμούς του κάθε φορέα υλοποίησης. Η κάλυψη της Εθνικής Συμμετοχής στο μεταβατικό στάδιο θα γίνει:

1.1. Για το Δημόσιο, το Ν.Π.Δ.Δ., τους Ο.Τ.Α. και τα Ν.Π.Ι.Δ. του Δημόσιο τομέα από τον προϋπολογισμό τους ή από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.).

1.2. Για τις τριτοβάθμιες οργανώσεις Εργαζομένων και Εργοδοτών, την ΠΑΣΕΓΕΣ και τα Επιμελητήρια από τον προϋπολογισμό τους.

1.3. Για τα ιδιωτικά ΚΕΚ η κάλυψη της Εθνικής Συμμετοχής για τα Εθνικού και Περιφερειακού επιπέδου προγράμματα θα γίνει από τις Γενικές Γραμματείες Νέας Γενιάς, Λαϊκής Επιμόρφωσης, Απόδημου Ελληνισμού, Ισότητας των δύο Φύλων, Αθλητισμού τον ΟΑΕΔ κ.λπ.

1.4. Η καταβολή της εθνικής συμμετοχής στον φορέα υλοποίησης αποδεικνύεται από παραστατικά δημοσίου ταμείου ή τραπεζική επιταγή.

2. Στα πλαίσια των Περιφερειακών προγραμμάτων υλοποιούνται οι ενέργειες συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης ανέργων και μόνο κατ' εξαίρεση ενέργειες συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης εργαζομένων.

3. Σε καμμία περίπτωση δεν μπορούν να χρησιμοποιούνται οι ίδιες υποδομές (κτίρια - εξοπλισμός κ.λπ.) ως μόνιμες υποδομές σε περισσότερους από ένα φορείς κατάρτισης.

4. Η τήρηση των παραπάνω αναφερόμενων στοιχείων καθώς και των όρων, προϋποθέσεων και υποχρεώσεων των φορέων που χρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ είναι υποχρεωτική. Η μη τήρηση των παρά πάνω ή η ελλειπής τήρηση αυτών καθώς και των διαδικασιών των χρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ προγραμμάτων, όπως αυτές απορρέουν από το νομικό πλαίσιο που τις διέπει, πέραν οποιασδήποτε άλλης επίπτωσης, επιφέρουν την ακύρωση των προγραμμάτων, την επιστροφή των τυχόν εισπραχθέντων χρηματικών ποσών και τον αποκλεισμό του φορέα υλοποίησης από τις διαδικασίες πιστοποίησης και από μελλοντικές χρηματοδοτήσεις του ΕΚΤ.

Η επιβολή των παραπάνω κυρώσεων γίνεται με σχετική πράξη της αρμόδιας υπηρεσίας του Υπουργείου Εργασίας, ενώ οι κάθε είδους επιχορηγήσεις αναζητούνται σύμφωνα με τον Κώδικα των δημοσίων εσόδων.

5. Η καταβολή των αμοιβών των καταρτιζομένων αποτελεί προτεραιότητα. Οι αμοιβές των καταρτιζομένων καταβάλλονται εξ ολοκλήρου με τη λήξη του προγράμματος.

6. Απουσίες των εκπαιδευομένων από την κατάρτιση επιτρέπεται σε ποσοστό 10% του συνολικού αριθμού των ωρών του προγράμματος. Καταρτιζόμενοι που έχουν πραγματοποιήσει απουσίες περισσότερες από το 10% του συνολικού αριθμού ωρών του προγράμματος δεν δικαιούνται οποιασδήποτε αμοιβής.

7. Όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά - παραστατικά των χρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ προγραμμάτων πρέπει να τηρούνται στην έδρα του φορέα υλοποίησης επί τριετία μετά την τελευταία πληρωμή (παρ. 3 άρθρο 23 του Καν. 2082/93 της Ευρωπαϊκής Ένωσης) κάθε προγράμματος.

8. Όλα τα τιμολόγια και δελτία παροχής υπηρεσιών πρέπει να είναι πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα. Δεν γίνονται δεκτά συγκεντρωτικά τιμολόγια εφόσον αυτά δεν συνοδεύονται από αναλυτικά παραστατικά των επί μέρους δαπανών.

9. Η υπέρβαση του προϋπολογισθέντος και εγκριθέντος κόστους δεν θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη.

10. Προκειμένου οι πάσης φύσεως δαπάνες να θεωρηθούν επιλέξιμες, πρέπει να αφορούν αποκλειστικά την εγκεκριμένη ενέργεια που υλοποιήθηκε, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Υπουργικής Απόφασης.

11. Για τα θέματα διαχείρισης, παρακολούθησης ελέγχου και αξιολόγησης των χρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ προγραμμάτων, εφόσον δεν υπάρχουν στην παρούσα

Υπουργική Απόφαση προβλέψεις, ισχύουν οι ρυθμίσεις του οδηγού διαχείρισης, παρακολούθησης και ελέγχου των προγραμμάτων του ΕΚΤ του 1ου Κ.Π.Σ.

12. Η παρούσα Υπουργική Απόφαση εφαρμόζεται για προγράμματα που εντάσσονται και χρηματοδοτούνται από το Β' Κ.Π.Σ.

Άρθρο 14

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Σ.Ε.Κ.)

1. ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΕΓΚΡΙΣΗ

1.1. Για την αξιολόγηση των ενεργειών συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, πριν από την έγκρισή τους, θα λαμβάνεται υπόψη:

α. Η πληρότητα του Προγράμματος

β. Το αναλυτικό περιεχόμενο του προγράμματος

γ. Το επίπεδο των εκπαιδευτών

δ. Τα μέσα και οι μέθοδοι που προτείνονται να χρησιμοποιηθούν

ε. Ο επί πλέον εξοπλισμός (πέραν του βασικού) που είναι αναγκαίος και προτείνεται να χρησιμοποιηθεί στο πρόγραμμα.

στ. Για τα προγράμματα ανέργων η σύνδεση με επιχειρήσεις για την υλοποίηση της πρακτικής άσκησης.

ζ. Το ποσοστό απορρόφησης στην αγορά εργασίας των ανέργων που εκπαιδεύτηκαν από το φορέα στα πλαίσια προηγούμενων ενεργειών του κατάρτισης ανέργων. Το κριτήριο αυτό θα λαμβάνεται υπόψην μετά το δεύτερο χρόνο υλοποίησης ενεργειών κατάρτισης ανέργων.

η. Η καινοτομία - πρωτοτυπία - μοναδικότητα του προγράμματος.

θ. Η προτεινόμενη διακρατική συνεργασία με επιχειρήσεις Πανεπιστήμια και Εκπαιδευτικούς Οργανισμούς από τα Κράτη - Μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

2. ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ

2.1. Για την αξιολόγηση ενός προγράμματος συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης κατά την υλοποίηση αυτού λαμβάνεται υπόψη:

α. Εάν τηρείται το περιεχόμενο, η θεματολογία και το αναλυτικό πρόγραμμα της ενέργειας.

β. Το υλικό υποστήριξης των μαθημάτων που διανέμεται.

γ. Η καταλληλότητα του διδακτικού προσωπικού, η επάρκεια, τα προσόντα, η εξειδίκευση, η διδακτική ικανότητα.

δ. Η ανταπόκριση των εκπαιδευομένων στην εκπαιδευτική διαδικασία (συμμετοχή, επίδοση, απορρόφηση γνώσεων κ.λπ.).

ε. Η οργάνωση του προγράμματος.

στ. Εάν τηρήθηκε ή προβλεπόμενη διαδικασία επιλογής των εκπαιδευομένων.

2.2. Για την αξιολόγηση ενός προγράμματος συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης στη φάση της υλοποίησης χρησιμοποιούνται οι εξής μέθοδοι:

α. Η παρακολούθηση - παρατήρηση της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

β. Οι προσωπικές συνεντεύξεις από τους εκπαιδευόμενους, τους εκπαιδευτές και το προσωπικό του φορέα υλοποίησης.

γ. Ερωτηματολόγια.

2.3. Ο αξιολογητής αυτής της φάσης συντάσσει ενδιάμεση έκθεση αξιολόγησης στην οποία περιλαμβάνεται πόρισμα με το οποίο προτείνει:

- Συνέχιση του προγράμματος ή
- Διορθωτικές παρεμβάσεις για τη συνέχιση του προγράμματος ή και
- Διακοπή του προγράμματος

3. ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ

3.1. Για την αξιολόγηση του προγράμματος στην τελική φάση, μετά την ολοκλήρωση της υλοποίησης λαμβάνονται υπόψη:

α. Η χρησιμότητα του προγράμματος

β. Οι εκπαιδευτές

γ. Το εκπαιδευτικό υλικό.

δ. Εάν τηρήθηκε το περιεχόμενο, η θεματολογία και το αναλυτικό πρόγραμμα.

ε. Η οργάνωση του προγράμματος.

3.2. Η αξιολόγηση αυτής της φάσης στηρίζεται κυρίως στις απαντήσεις που ιδνουν οι ίδιοι οι εκπαιδευόμενοι μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος με προσωπικές συνεντεύξεις και με την συμπλήρωση ερωτηματολογίων.

3.3. Ιδιαίτερη πτυχή της αξιολόγησης στην τελική αυτή φάση αποτελεί η αξιοποίηση των εκπαιδευομένων με την εκπαίδευση. Ειδικότερα ο φορέας ο οποίος υλοποίησε το πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης μετά την παρέλευση 6 μηνών από την ολοκλήρωση της ενέργειας αναφέρει με υπεύθυνη δήλωση στο Υπουργείο Εργασίας για το Εθνικό Σκέλος, και στις Γενικές Γραμματείες των Περιφερειών για το Περιφερειακό Σκέλος, μετά από σχετική δήλωση των εκπαιδευθέντων.

α. Εάν αυτοί βρήκαν εργασία λόγω της κατάρτισης που δέχθηκαν, εφόσον ήταν άνεργοι.

β. Εάν αυτοί εξελίχθηκαν ιεραρχικά ή μισθολογικά λόγω της κατάρτισης που δέχθηκαν, εφόσον ήταν εργαζόμενοι.

3.4. Ο αξιολογητής της τελικής φάσης, υποβάλλει τελική έκθεση στην οποία περιλαμβάνει πόρισμα στο οποίο αξιολογεί το πρόγραμμα που πραγματοποιήθηκε:

-Ως πολύ ικανοποιητικό ή
-Ως ικανοποιητικό ή
-Ως μη ικανοποιητικό.

3.5. Η έκθεση και το πόρισμα της τελικής αξιολόγησης λαμβάνεται υπόψη κατά τη διαδικασία επανάκρισης των ΚΕΚ και έγκρισης επομένων προγραμμάτων κατάρτισης.

3.6. Ιδιαίτερο στοιχείο που λαμβάνεται υπόψη για επόμενες εγκρίσεις προτεινόμενων προγραμμάτων αποτελεί ο βαθμός απορρόφησης από την αγορά εργασίας των ανέργων που καταρτίσθηκαν στα πλαίσια των προγραμμάτων που υλοποίησε ο φορέας.

3.7. Γραπτή εξέταση.

Τα προγράμματα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης ανέργων πέραν της θεωρητικής διδασκαλίας και της πρακτικής άσκησης, περιλαμβάνουν και διαδικασίες γραπτών εξετάσεων τόσο ενδιάμεσα, δηλαδή κατά την υλοποίηση του προγράμματος όσο και μετά την ολοκλήρωση αυτού. Κάθε φορέας υλοποίησης υποχρεούται να υποβάλλει σε ενδιάμεση και σε τελική γραπτή εξέταση τους ανέργους που καταρτίζει. Το υπουργείο Εργασίας δύναται να ορίζει αξιολογητή που θα παρίσταται στην εξέταση και να ορίσει την διεξαγωγή, εφόσον κρίνει απαραίτητο, πρόσθετης εξέτασης.

Άρθρο 15

ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

1. Προκειμένου να εξασφαλισθεί η αποτελεσματικότητα των ενεργειών συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης οι οποίες χρηματοδοτούνται από το Ε.Κ.Τ., το Υπουργείο Εργασίας σε συνεργασία με το Υπουργείο Οικονομικών, τις Γενικές Γραμματείες των Περιφερειών και τους διαχειριστές των Λειτουργικών Προγραμμάτων. λαμβάνει τα αναγκαία μέτρα με σκοπό:

α. την πιστή τήρηση των Εθνικών και Κοινοτικών διατάξεων.

β. Την επιλεξιμότητα των δαπανών και την αιτιολόγησή τους.

γ. Την ορθή υλοποίηση των ενεργειών και την διαπίστωσή του εάν αυτές είναι σύμφωνες με τις ισχύουσες ρυθμίσεις.

δ. Την πρόληψη ή την διαπίστωση τυχόν παραβάσεων και την επιβολή κυρώσεων.

ε. Την ανάκτηση τυχόν καταβληθέντων κεφαλαίων μετά την διαπίστωση σχετικής παράβασης.

στ. Την εξακρίβωση της σύννομης διεξαγωγής των χρηματοδοτούμενων απο το ΕΚΤ ενεργειών.

2. Η διεξαγωγή ελέγχων στις χρηματοδοτούμενες από το Ε.Κ.Τ. ενέργειες προβλέπεται:

–Από τις διατάξεις των άρθρων 206 και 209 εδάφ. γ' της Συνθήκης Ένταξης.

–Από τον Καν. 4253/88 (άρθρο 25 παρ. 1 και 6)

–Από τον Καν. 4255/88 που αφορά το Ε.Κ.Τ.

–Από τον Καν. 2082/93, άρθρο 23.

–Από τον Καν. 1681/94.

3. Οι έλεγχοι είναι δειγματοληπτικοί και γίνονται με βάση αντιπροσωπευτικό δείγμα. Κατά την επιλογή του δείγματος λαμβάνονται υπόψη διάφορα στοιχεία όπως η φύση του φορέα, η μορφή δράσης του, η δυναμικότητά του, το σύστημα εσωτερικού ελέγχου του, οι ενέργειες επαγγελματικής κατάρτισης και απασχόλησης, που πραγματοποιεί, καθώς και αν η κατάρτιση που παρέχει αποσκοπεί στην αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού και ανταποκρίνεται στις πραγματικές ανάγκες της αγοράς εργασίας της συγκεκριμένης περιοχής.

4. Ο έλεγχος ενός προγράμματος συνίσταται στον τεκμηριωμένο τεχνικό, παιδαγωγικό, λογιστικό και οικονομικό έλεγχο αυτού, καθώς και στον έλεγχο διεξαγωγής του σύμφωνα με τις ισχύουσες κοινοτικές και εθνικές διατάξεις. Επίσης ελέγχεται:

α. Ο σεβασμός των στόχων του μέτρου στο οποίο έχει ενταχθεί η ενέργεια καθώς και του λειτουργικού προγράμματος μέρος του οποίου αυτή αποτελεί.

β. Η εναρμόνιση του προγράμματος με το Κ.Π.Σ. και τους στόχους που προβλέπονται στην μεταρρύθμιση των διαρθρωτικών ταμείων.

γ. Η καλή δημοσιονομική διαχείριση, η οποία περιλαμβάνει μεταξύ άλλων την τήρηση του κοινοτικού και εθνικού νομικού πλαισίου και αφορά ιδιαίτερα την δικαιολόγηση και τη λογιστική καταγραφή των δαπανών, την τήρηση των φορολογικών νόμων και τη διαχείριση σύμφωνα με τις αρχές της οικονομίας, (της σχέσης κόστους - οφέλους) και της καλής δημοσιονομικής διαχείρισης.

5. Οι έλεγχοι είτε είναι επιτόπιοι είτε πραγματοποιούνται με την προσκόμιση από τον φορέα υλοποίησης στην αρμόδια υπηρεσία των απαραίτητων δικαιολογητικών εντός των χρονικών ορίων που τίθενται από τις ελεγκτικές αρχές. Μη έγκαιρη συμμόρφωση με τα ανωτέρω χρονικά όρια έχει σαν συνέπεια την μη επιλεξιμότητα των δαπανών.

6. Οι ελεγχόμενοι φορείς υποχρεούνται:

α) Να παρέχουν κάθε δυνατή βοήθεια κ ενημέρωση προς τους ελεγκτές υπαλήλους.

β) Να τηρούν τα αποδεικτικά στοιχεία και έγγραφα που αναφέρονται στην παρούσα Υπουργική Απόφαση για 3 χρόνια μετά την τελευταία πληρωμή κάθε ενέργειας.

Άρθρο 16

ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Οι φορείς υλοποίησης έχουν τη δυνατότητα να υλοποιήσουν τις εγκεκριμένες ενέργειες σε χρονικό διάστημα εννέα (9) μηνών από την ημερομηνία της έγκρισης.

Άρθρο 17

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Η παρούσα Υπουργική Απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Νοεμβρίου 1994

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΚΟΥΛΑΡΙΚΗΣ

Αριθ. 115372 (2)

Κριτήρια Πιστοποίησης Κέντρων Άτυπης Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 2150/93 «Εθνικό Ινστιτούτο Εργασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 98/Α).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 18 παρ. 3 και 4 του Ν. 2224/94 «Ρύθμιση θεμάτων εργασίας, συνδικαλιστικών δικαιωμάτων κ.λπ.» (ΦΕΚ 112/Α).

3. Τις διατάξεις του π.Δ. 368/89 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας» (ΦΕΚ 163/Α).

4. Τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθμ. 2081/93 του Συμβουλίου της 20.7.1993.

5. Τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθμ. 2082/94 του Συμβουλίου της 20.7.1993.

6. Τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθμ. 2084/93 του Συμβουλίου της 20.7.1993 «Διατάξεις Εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθμ. 2052/88 όσον αφορά το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο».

7. Την απόφαση της Επιτροπής της Ε.Ε. με αριθμ. Ε(94) 1716 της 13.7.1993 σχετικά με την κατάρτιση του Κ.Π.Σ. 1994 - 1999 «Για την ανάπτυξη και τη διαρθρωτική προσαρμογή της Ελλάδας».

8. Τις αποφάσεις της Επιτροπής της Ε.Ε. με αριθμ. C(94) 1421 και C(94) 1420 της 29.7.1994, σχετικά με την έγκριση των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης και Καταπολέμησης του Αποκλεισμού από την αγορά εργασίας αντίστοιχα, που εντάσσονται στο 2ο Κ.Π.Σ.

9. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/1992 (154/Α) με το οποίο προστέθηκε άρθρο 29 Α στο Ν. 1588/1985.

10. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του Κρατικού προϋπολογισμού.

11. Την κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εργασίας αρ. 80170/26.7.1994 (ΦΕΚ 585/Β) «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εργασίας Γεώργιο Αδαμόπουλο», αποφασίζουμε:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΚΕΝΤΡΩΝ ΑΤΥΠΗΣ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Άρθρο 1

Σύσταση - Σκοποί

1. Κέντρα Άτυπης Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΚΕΚ) που δραστηριοποιούνται στη διαβίου συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση η οποία δεν εντάσσεται στη διαβαθμισμένη επαγγελματική κατάρτιση σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία για την εκπαίδευση, μπορούν να συσταθούν από φυσικά πρόσωπα ή Νομικά πρόσωπα του Δημοσίου, Κοινωνικού ή Ιδιωτικού Τομέα.

Απαγορεύεται η συμμετοχή φυσικού ή νομικού προσώπου σε περισσότερα του ενός (1) ΚΕΚ.

2. Τα ΚΕΚ πρέπει να διαθέτουν αυτοτελή νομική προσωπικότητα, οποιασδήποτε μορφής του Αστικού Κώδικα ή του Εμπορικού Νόμου.

Στο καταστατικό των ΚΕΚ πρέπει να καθορίζεται ως αποκλειστικός σκοπός η υλοποίηση προγραμμάτων συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης ή και συναφείς, προς το αντικείμενο αυτό, δραστηριότητες (έρευνα - μελέτη).

3. Εξαιρούνται από την υποχρέωση σύστασης ΚΕΚ με αυτοτελή νομική προσωπικότητα:

α) Οι ήδη θεσμοθετημένες δομές επαγγελματικής κατάρτισης, προκατάρτισης και επιμόρφωσης φορέων του Δημόσιου Τομέα, που λειτουργούν νόμιμα μέχρι σήμερα.

β) Οι ΔΕΚΟ, οι Τράπεζες του Δημόσιου τομέα και οι ιδιωτικές επιχειρήσεις που απασχολούν άνω των τριακοσίων (300) μισθωτών εφόσον υλοποιούν προγράμματα μόνο για τους δικούς τους εργαζόμενους.

γ) Τα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης του Κανονισμού (ΕΟΚ) 815/84 και του Λειτουργικού Προγράμματος «Βελτίωση Δομών Κατάρτισης» του 1ου Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης.

δ) Κάθε ΑΕΙ ή ΤΕΙ δύναται να συστήσει ένα (1) Κέντρο συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, στην Περιφέρεια που ανήκει μετά από σχετική απόφαση του ανώτερου συλλογικού οργάνου Διοίκησής του.

ε) Το ΚΕΚ της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης.

4. Τα Εργαστήρια Ελευθέρων Σπουδών, προκειμένου να πιστοποιηθούν ως ΚΕΚ, εκτός από τους όρους, τις προϋποθέσεις καθώς και τα γενικά και ειδικά κριτήρια που προβλέπονται στην απόφαση αυτή, πρέπει να πληρούν και τους παρακάτω όρους:

α) Να έχουν ως αποκλειστικό σκοπό, με βάση το καταστατικό τους, την υλοποίηση προγραμμάτων άτυπης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης.

β) Να αποδεικνύουν με βεβαίωση της αρμοδίας οικονομικής υπηρεσίας ότι δραστηριοποιούνται αποκλειστικά στην υλοποίηση προγραμμάτων άτυπης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης και να έχουν δηλώσει διακοπή των άλλων δραστηριοτήτων τους που ασκούσαν προηγουμένως.

γ) Να υποβάλλουν δήλωση του Ν. 1599/86 ότι χρησιμοποιούν την υφισταμένη κτιριακή και υλικοτεχνική υποδομή αποκλειστικά για την υλοποίηση προγραμμάτων άτυπης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, απαγορευμένης της χρησιμοποίησής τους για άλλες, πλην των ανωτέρω, εκπαιδευτικές δραστηριότητες.

5. Τα Ιδιωτικά Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης καθώς και οι ιδιωτικές τεχνικές και επαγγελματικές σχολές δεν έχουν δικαίωμα, με βάση το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία τους (αντιστοίχως Ν. 2009/92 και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτού εκδοθείσες υπουργικές αποφάσεις - Ν. 1566/85) να αποτελέσουν Κέντρα Άτυπης Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΚΕΚ).

Άρθρο 2

Διακρίσεις - Κατηγορίες ΚΕΚ

Με στόχο τη διασφάλιση της ποιοτικής αναβάθμισης αφενός και την πληρέστερη εξυπηρέτηση των τοπικών αναγκών της συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης αφετέρου, τα ΚΕΚ διακρίνονται:

1. Με κριτήριο την τοπική εμβέλεια:

α) σε ΚΕΚ Εθνικής Εμβέλειας τα οποία δύνανται να υλοποιούν προγράμματα άτυπης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης σε ολόκληρη την Επικράτεια.

β) σε ΚΕΚ Περιφερειακής Εμβέλειας τα οποία δύνανται να υλοποιούν προγράμματα άτυπης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης στη διοικητική Περιφέρεια που έχουν την έδρα τους.

2. Με κριτήριο την εξειδίκευση:

α) σε Θεματικά ΚΕΚ. Τα Θεματικά ΚΕΚ ορίζονται από την εξειδίκευσή τους στα θεματικά πεδία:

αα) Διοίκηση - Πληροφορική

ββ) Τεχνικές ειδικεύσεις που απαιτούνται στην παραγωγική διαδικασία

β) σε Κλαδικά ΚΕΚ που ορίζονται από τη διάρθρωση των κλάδων οικονομικής δραστηριότητας και τις ανάγκες τους σε συγκεκριμένες ειδικότητες.

Άρθρο 3

Κριτήρια ένταξης των ΚΕΚ στο σύστημα Πιστοποίησης

1. Η πιστοποίηση της εκπαιδευτικής ικανότητας των ΚΕΚ χορηγείται από το Εθνικό Κέντρο Πιστοποίησης Δομών Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης με βάση γενικά και ειδικά κριτήρια.

2. Γενικά Κριτήρια:

α) Η θεματική ή κλαδική εξειδίκευση που επιλέγεται από το ΚΕΚ.

β) Οι προδιαγραφές της κτιριακής υποδομής και του κατάλληλου εξοπλισμού.

γ) Το απαιτούμενο διδακτικό και διοικητικό προσωπικό.

δ) Η προγραμματική έγγραφη συμφωνία με επιχειρήσεις της έδρας των Κ.Ε.Κ. για την υλοποίηση του πρακτικού τμήματος της κατάρτισης.

ε) Εμπειρία στην επαγγελματική εκπαίδευση.

3. Τα Ειδικά Κριτήρια αφορούν τις ιδιαίτερες προϋποθέσεις που πρέπει να ληφθούν τα ΚΕΚ προκειμένου να τύχουν πιστοποίησης στην κατηγορία που έχουν επιλέξει

σύμφωνα με τις διακρίσεις του άρθρου 2 της παρούσας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΕΚ ΕΘΝΙΚΗΣ ΕΜΒΕΛΕΙΑΣ

Άρθρο 4

Γενικά Κριτήρια

1. ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ

1.1. Κάθε Θεματικό ΚΕΚ Εθνικής εμβέλειας έχει τη δυνατότητα να υλοποιεί προγράμματα άτυπης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης σε όλη την Επικράτεια για ειδικότητες που εντάσσονται σε ένα (1) από τα παρακάτω θεματικά πεδία

Θεματικό Πεδίο 1. ΔΙΟΙΚΗΣΗ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ
Θεματικό Πεδίο 2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΙΔΙΚΕΥΣΕΙΣ
2α. Στον Πρωτογενή Τομέα
2β. Στο Δευτερογενή Τομέα
2γ. Στον Πολιτισμό - Αθλητισμό και τα Μέσα Μαζικής Επικοινωνίας
2δ. Στο Περιβάλλον, τον Τουρισμό και τις λοιπές υπηρεσίες

Όσα ΚΕΚ επιλέξουν το Θεματικό Πεδίο Τεχνικών Ειδικεύσεων έχουν τη δυνατότητα επιλογής μέχρι δυο (2) επί μέρους κατηγοριών του πεδίου αυτού.

Εξαιρούνται από την υποχρέωση επιλογής θεματικού πεδίου:

α) Ο ΟΑΕΔ, η ΕΕΤΑΑ, το ΕΛΚΕΠΑ, το ΙΝΕ/ΓΣΕΕ και το «Ίδρυμα Αποκατάστασης ομογενών εξ Αλβανίας».

β) Τα Κέντρα του Κανονισμού (ΕΟΚ) 815/84, του Λειτουργικού Προγράμματος «Βελτίωση Δομών Κατάρτισης», καθώς και οι ΔΕΚΟ, οι Τράπεζες του Δημόσιου Τομέα και οι Ιδιωτικές Επιχειρήσεις άνω των 300 μισθωτών, που υλοποιούν προγράμματα μόνο για τους δικούς τους εργαζόμενους στα αντικείμενα των δραστηριοτήτων των επιχειρήσεων αυτών.

1.2. Κάθε Κλαδικό ΚΕΚ Εθνικής Εμβέλειας έχει τη δυνατότητα να υλοποιεί εκπαιδευτικά προγράμματα σε όλη την επικράτεια σύμφωνα με τις ανάγκες του κλάδου και ανεξάρτητα από θεματικά πεδία.

2. ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ - ΠΡΟΣΟΝΤΑ

2.1. Το διδακτικό προσωπικό για το θεματικό πεδίο «Διοίκηση - Πληροφορική» πρέπει να διαθέτει τα παρακάτω προσόντα:

Α. Για τη θεωρητική εκπαίδευση:

α) Να είναι κάτοχοι τουλάχιστον πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και να έχουν πέραν της εκπαιδευτικής και επαγγελματική εμπειρία τριών (3) τουλάχιστον ετών μετά το πέρας των σπουδών τους σε αντικείμενο συναφές με το θέμα που διδάσκουν. Σε ποσοστό μέχρι 50% των ωρών διδασκαλίας της θεωρητικής εκπαίδευσης μπορούν τα Κέντρα να χρησιμοποιούν εκπαιδευτές που δεν διαθέτουν επαγγελματική εμπειρία και είναι κάτοχοι πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης. Το αντικείμενο διδασκαλίας πρέπει να είναι συναφές με το αντικείμενο των σπουδών τους.

β) Η γνώση μιας ξένης γλώσσας των Χωρών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης αποτελεί κριτήριο που συνεκτιμάται.

Β. Για την πρακτική εκπαίδευση

α) Ο υπεύθυνος πρακτικής εκπαίδευσης του ΚΕΚ πρέπει να είναι κάτοχος πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και να έχει, πέραν της εκπαιδευτικής και επαγγελματική εμπειρία πέντε (5) τουλάχιστον ετών μετά το πέρας των σπουδών του σε αντικείμενο συναφές με το θέμα που διδάσκει.

β) Οι εκπαιδευτές πρακτικής εκπαίδευσης πρέπει να έχουν, πέραν της εκπαιδευτικής και επαγγελματική εμπειρία πέντε (5) τουλάχιστον ετών στο αντικείμενο που διδάσκουν. Η ύπαρξη τίτλων σπουδών είναι επιθυμητή.

2.2. Το διδακτικό προσωπικό για το θεματικό πεδίο «Τεχνικές Ειδικεύσεις» πρέπει να διαθέτει τα παρακάτω προσόντα:

Α. Για την θεωρητική εκπαίδευση

α) Να είναι κάτοχοι τουλάχιστον πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και να έχουν πέραν της εκπαιδευτικής και επαγγελματική εμπειρία τριών (3) τουλάχιστον ετών μετά το πέρας των σπουδών τους σε αντικείμενο συναφές με το θέμα που διδάσκουν. Σε ποσοστό μέχρι 50% των ωρών διδασκαλίας της θεωρητικής εκπαίδευσης μπορούν τα Κέντρα να χρησιμοποιούν εκπαιδευτές που δεν διαθέτουν επαγγελματική εμπειρία και είναι κάτοχοι πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης. Το αντικείμενο διδασκαλίας πρέπει να είναι συναφές με το αντικείμενο των σπουδών τους.

β) Η γνώση μιας ξένης γλώσσας των Χωρών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης αποτελεί κριτήριο που συνεκτιμάται.

Β. Για την πρακτική εκπαίδευση

α) Ο υπεύθυνος πρακτικής εκπαίδευσης πρέπει να είναι κάτοχος πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και να έχει πέραν της εκπαιδευτικής και επαγγελματική εμπειρία τριών (3) τουλάχιστον ετών μετά το πέρας των σπουδών του σε αντικείμενο συναφές με το θέμα που διδάσκει.

Εφόσον δεν υπάρχει, αποδεδειγμένα, άτομο με τα προσόντα αυτά σε αντικείμενο αντίστοιχο με τις ειδικότητες που έχουν επιλεγεί από το ΚΕΚ, ο υπεύθυνος πρακτικής άσκησης μπορεί να διαθέτει τα παρακάτω προσόντα:

α) Να έχει αποφοιτήσει από Γενικό ή Τεχνικό Λύκειο ή Τεχνική Επαγγελματική Σχολή του Υπουργείου Παιδείας ή Σχολή Μαθητείας του ΟΑΕΔ ή ισότιμη Σχολή της ημεδαπής, αλλοδαπής και να διαθέτει 4 (τέσσερα) έτη επαγγελματικής εμπειρίας μετά το πέρας των σπουδών του σε αντικείμενο συναφές με το θέμα που διδάσκει.

β) Να έχει τελειώσει την 9ετή υποχρεωτική εκπαίδευση (Γυμνάσιο) και να διαθέτει 6 (έξι) έτη τουλάχιστον επαγγελματικής εμπειρίας μετά το πέρας των σπουδών του σε αντικείμενο συναφές με το θέμα που διδάσκει.

γ) Οι εκπαιδευτές πρακτικής εκπαίδευσης πρέπει να έχουν επαγγελματική εμπειρία (8) τουλάχιστον ετών στο αντικείμενο που διδάσκουν. Η ύπαρξη τίτλων Σπουδών είναι επιθυμητή.

2.3. Στις περιπτώσεις που απαιτείται πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, γίνεται δεκτός και κάθε άλλος τίτλος σπουδών εφόσον κατά τον χρόνο εκδόσεώς του δεν λειτουργούσαν ή δεν λειτουργούν Σχολές ΑΕΙ στην αντίστοιχη ειδικότητα.

2.4. Στις περιπτώσεις που απαιτείται επαγγελματική εμπειρία νοείται η αποκτηθείσα από σχέση εξαρτημένης εργασίας δημοσίου δικαίου ή ιδιωτικού δικαίου αορίστου ή ορισμένου χρόνου ή από σύμβαση εκτελέσεως ορισμένου έργου ή από παροχή ανεξάρτητων υπηρεσιών ή από σχέση έμμισθης εντολής. Η επαγγελματική εμπειρία που αποκτήθηκε από σύμβαση εκτελέσεως ορισμένου έργου ή από παροχή ανεξαρτήτων υπηρεσιών ή από σχέση έμμισθης εντολής πρέπει να είναι συνεχής.

2.5. Σε κάθε περίπτωση, οι εκπαιδευτές που χρησιμοποιούν τα ΚΕΚ (ή οι φορείς της παρ. 1 εδάφιο 1.1. στοιχεία α' & β' του παρόντος άρθρου), δεν επιτρέπεται να διαθέτουν προσόντα χαμηλοτέρου επιπέδου από εκείνο των εκπαιδευομένων.

2.6. Οι ΔΕΚΟ, οι Τράπεζες του Δημόσιου τομέα και οι ιδιωτικές επιχειρήσεις άνω των 300 μισθωτών που υλοποιούν προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης για το προσωπικό τους δεν μπορούν να χρησιμοποιούν ως εκπαιδευτές στελέχη τους σε ποσοστό μεγαλύτερο του 30% του συνολικού αριθμού των εκπαιδευτικών ωρών κάθε προγράμματος, αν πρόκειται για ΔΕΚΟ ή Τράπεζες του Δημόσιου τομέα και του 50% αν πρόκειται για ιδιωτικές επιχειρήσεις.

3. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

Οι εκπαιδευτές των εδαφίων 2-1 & 2.2 της παρ. 2 του άρθρου αυτού απαιτείται να έχουν παρακολουθήσει προγράμματα εκπαίδευσης εκπαιδευτών.

Εξαιρούνται οι εκπαιδευτές μέλη ΑΕΙ-ΤΕΙ και οι απόφοιτοι ΣΕΛΕΤΕ.

4. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

4.1. Τα ΚΕΚ πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον τον παρακάτω εξοπλισμό:

α) Σύστημα θέρμανσης και εξαερισμού του χώρου
β) Επιδιασκόπιο
γ) Πίνακα
δ) Οθόνη Προβολής
ε) Φωτοαντιγραφικό Μηχάνημα
στ) Monitor
ζ) Video
η) Τραπέζια - Καθίσματα

4.2. Τα ΚΕΚ με εξειδίκευση στο θεματικό πεδίο «Διοίκηση - Πληροφορική» πρέπει να διαθέτουν επί πλέον:

α) Δέκα (10) Η/Υ

Κατά την υλοποίηση προγραμμάτων πληροφορικής πρέπει να εξασφαλίζεται ένας (1) Η/Υ ανά δύο (2) εκπαιδευομένους.

β) Εκτυπωτές (1 ανά Αίθουσα Διδασκαλίας)

4.3. Τα ΚΕΚ των Τεχνικών ειδικεύσεων, εκτός από τον εξοπλισμό του εδάφιου 4.1. πρέπει να διαθέτουν και τον κατάλληλο κατά ειδικότητα εξοπλισμό.

5. ΚΤΙΡΙΑΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ

5.1. Ο ελάχιστος συνολικός χώρος του ΚΕΚ Εθνικής Εμβέλειας πρέπει να είναι 700 τ.μ., στα οποία δε συμπεριλαμβάνονται οι υπαίθριοι και οι βοηθητικοί χώροι (όπως αποθηκευτικοί χώροι, ο χώρος του λεβητοστασίου και ο χώρος του ανελκυστήρα).

Ο ανωτέρω συνολικός χώρος πρέπει να κατανέμεται σε:

α) Έδρα: 400 τ.μ.
β) 2 Παραρτήματα: 150 τ.μ. έκαστο

Η Έδρα του ΚΕΚ μπορεί να στεγάζεται σε ενιαίο χώρο (κτίριο) ή και σε περισσότερα του ενός κτίρια με ελάχιστο εμβαδόν 150 τ.μ. το κάθε ένα.

5.2. Η ελάχιστη επιφάνεια χώρου του αιθουσών διδασκαλίας πρέπει να είναι 1,5 τ.μ. ανά καταρτιζόμενο ενώ η ελάχιστη επιφάνεια χώρου διαλειμμάτων (εκτόνωσης) πρέπει να είναι 0,8 τ.μ. ανά καταρτιζόμενο.

5.3. Το ΚΕΚ, ανά κτίριο πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον μία (1) τουαλέτα ανδρών και μία (1) τουαλέτα γυναικών.

5.4. Δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούνται για αίθουσες διδασκαλίας, υπόγειοι χώροι. Επιτρέπεται η χρήση των υπογείων για χώρους εργαστηρίων, με την προϋπόθεση ότι αυτοί διαθέτουν τον απαραίτητο τεχνικό φωτισμό και εξαερισμό.

Η συμμόρφωση με τις προδιαγραφές αυτές διαπιστώνεται από τους Τεχνικούς Επιθεωρητές των τοπικών υπηρεσιών του Υπουργείου Εργασίας.

5.5. Όπου αναφέρονται διαστάσεις σε σχέση με αριθμό καταρτιζόμενων νοείται ο αριθμός των ταυτοχρόνως καταρτιζομένων (ανά βάρδια).

5.6. Οι ΔΕΚΟ, οι Τράπεζες και οι Ιδιωτικές Επιχειρήσεις άνω των 300 μισθωτών που υλοποιούν προγράμματα μόνο για τους εργαζόμενους σ' αυτές, απαλλάσσονται από την υποχρέωση του εδαφ. 5.1

6. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

6.1. Τα ΚΕΚ Εθνικής Εμβέλειας πρέπει να διαθέτουν αποδεδειγμένη προηγούμενη εκπαιδευτική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών.

Την εκπαιδευτική εμπειρία αρκεί να διαθέτουν ο Διευθυντής Σπουδών ή ο Διευθυντής του ΚΕΚ.

6.2. Εξαίρεση από το κριτήριο της εκπαιδευτικής εμπειρίας έχουν τα Κέντρα του Κανονισμού (ΕΟΚ) 815/84, του Λειτουργικού Προγράμματος «Βελτίωση Δομών Κατάρτισης», τα Κέντρα της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, οι ήδη θεσμοθετημένες δομές κατάρτισης, προκατάρτισης και επιμόρφωσης του Δημοσίου Τομέα, τα ΑΕΙ-ΤΕΙ, καθώς και οι ΔΕΚΟ, οι Τράπεζες του Δημόσιου τομέα και οι ιδιωτικές επιχειρήσεις άνω των 300 μισθωτών που υλοποιούν προγράμματα για το προσωπικό τους για τους εκπαιδευτές που προέρχονται από αυτό.

7. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

7.1. Τα ΚΕΚ Εθνικής Εμβέλειας πρέπει να απασχολούν τουλάχιστον πέντε (5) άτομα διοικητικό προσωπικό με σύμβαση εργασίας αορίστου ή ορισμένου χρόνου, στο οποίο δεν συμπεριλαμβάνεται ο Διευθυντής Εκπαίδευσης.

7.2. Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης (Σπουδών) πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τα προσόντα της παραγράφου 2, εδάφιο 2.1. Α, να έχει εμπειρία στο σχεδιασμό, την οργάνωση και εκτέλεση εκπαιδευτικών προγραμμάτων και να απασχολείται με σχέση εργασίας αορίστου ή ορισμένου χρόνου, ή να είναι μέτοχος στο ΚΕΚ.

7.3. Οι ΔΕΚΟ, οι ήδη θεσμοθετημένες δομές κατάρτισης του Δημοσίου, οι Τράπεζες του Δημόσιου τομέα, οι Ιδιωτικές Επιχειρήσεις άνω των 300 μισθωτών, τα Κέντρα του Κανονισμού (ΕΟΚ) 815/84, καθώς και τα Κέντρα του Λειτουργικού Προγράμματος Βελτίωση Δομών Κατάρτισης, θα πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον ένα (1) τμήμα εκπαίδευσης με πέντε (5) άτομα διοικητικό προσωπικό.

8. ΟΡΓΑΝΩΣΗ - ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ

8.1. Τα Κ.Ε.Κ. πρέπει να διατηρούν πλήρες μηχανογραφημένο σύστημα διαχείρισης, σύμφωνα με τις προδιαγραφές που θα ορισθούν με απόφαση του Υπουργού Εργασίας.

Τα Κ.Ε.Κ. οφείλουν να υποβάλλουν, εκτός των άλλων δικαιολογητικών και υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 περί αποδοχής της σύνδεσής τους με το μηχανογραφημένο σύστημα διαχείρισης του Υπουργείου Εργασίας.

Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης (Σπουδών) είναι υπεύθυνος για την παροχή όλων των στοιχείων που σχετίζονται με τη δραστηριότητα του Κ.Ε.Κ. στις αρμόδιες ελεγκτικές αρχές. Η μη παροχή των αιτούμενων στοιχείων επιφέρει την ανάκληση της πιστοποίησης του Κ.Ε.Κ.

8.2. Τα Κ.Ε.Κ. οφείλουν να αποδεικνύουν τη συνεργα-

... με επιχειρήσεις του Δημοσίου ή Ιδιωτικού Τομέα της ... τους, για την υλοποίηση, εφόσον απαιτείται, του πρακτικού τμήματος της επαγγελματικής κατάρτισης, με προγραμματική έγγραφη συμφωνία.

9. ΤΥΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΣΤΑΣΗΣ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ Κ.Ε.Κ.

9.1. Νομικές, Φορολογικές και Ασφαλιστικές υποχρεώσεις

α) Καταστατικό νομικής σύστασης του Κ.Ε.Κ. (επικυρωμένο αντίγραφο καταστατικού και δημοσιευσή του στο ΦΕΚ ή βεβαίωση νόμιμης καταχώρησής του).

β) Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας.

γ) Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας.

9.2. Δικαιολογητικά υλικοτεχνικής υποδομής.

α) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 υπογεγραμμένη από το Δ/ντή του Κ.Ε.Κ. στην οποία περιγράφεται αναλυτικά ο εξοπλισμός.

β) Παραστατικά (πρωτότυπα ή αρμοδίως επικυρωμένα) αγοράς ή απόκτησης με οποιοδήποτε τρόπο του εξοπλισμού.

9.3. Δικαιολογητικά κτιριακών εγκαταστάσεων.

α) Αρχιτεκτονικά σχέδια κατόψεων και τομών του κτιρίου ή κτιρίων σε κλίμακα 1:50 σε δύο αντίγραφα, θεωρημένα από μηχανικό. Στα σχέδια θα είναι χαρακτηρισμένοι όλοι οι χώροι του κτιρίου. (Αίθουσες Διδασκαλίας, χώροι Διαλείμματος, Γραφεία, Εργαστήρια, Τουαλέτες, Αποθηκευτικοί χώροι κλπ.) και θα αναγράφονται οι πλήρεις διαστάσεις και το εμβαδόν των χώρων καθώς και η συνολική επιφάνεια κάτοψης.

β) Δήλωση στατικής επάρκειας του κτιρίου για τη χρήση του ως Εκπαιδευτικό Κέντρο υπογεγραμμένη από δύο πολιτικούς μηχανικούς ή αρχιτέκτονες.

γ) Βεβαίωση πυρασφάλειας του κτιρίου ή των κτιρίων από την πυροσβεστική υπηρεσία.

Εάν κατά την υποβολή των δικαιολογητικών δεν έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία εκδόσεως βεβαίωσης πυρασφάλειας, υποβάλλεται επικυρωμένο αντίγραφο της αίτησης του Κ.Ε.Κ. π... την Πυροσβεστική Υπηρεσία και υπεύθυνη δήλωση ότι θα προσκ... τη βεβαίωση αυτή μόλις εκδοθεί.

δ) Μισθωτήριο συμβόλαιο, εάν πρόκειται για ενοικιαζόμενο κτίριο, θεωρημένο από την αρμόδια ΔΟΥ.

ε) Συμβόλαιο, εάν πρόκειται για ιδιόκτητο κτίριο, θεωρημένο από Συμβολαιογράφο και την αρμόδια ΔΟΥ.

9.4. Αποδεικτικά στοιχεία εκπαιδευτικής και επαγγελματικής εμπειρίας.

Η προβλεπόμενη εκπαιδευτι... επαγγελματική εμπειρία, όπου αναφέρεται στην απόφ...ση αυτή, περιγράφεται αναλυτικά σε Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86, την οποία υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι, συνοδευόμενη από τα παρακάτω δικαιολογητικά.

α) Βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία του κύριου Φορέα ασφαλιστικής κάλυψης (μισθολογικές καταστάσεις ΙΚΑ ή άλλων Ασφαλιστικών Ταμείων).

β) Βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία φορολογικού χαρακτήρα (π.χ. Απόδειξη - Τιμολόγιο παροχής Υπηρεσιών, βεβαιώσεις Δημοσίων Υπηρεσιών κλπ.).

γ) Πιστοποιητικά προϋπηρεσίας θεωρημένα από την Επιθεώρηση Εργασίας, βεβαιώσεις εκπαιδευτικών φορέων ή φορέων επαγγελματικής κατάρτισης αρμοδίως θεωρημένες.

δ) Έγγραφα Επιχειρήσεων (π.χ. Μισθολογικές Καταστάσεις, καταστάσεις Προσωπικού κλπ.).

ε) Οποιαδήποτε Επίσημα Έγγραφα από τα οποία προκύπτει η εκπαιδευτική ή επαγγελματική εμπειρία των Κ.Ε.Κ. ή των εκπαιδευτών ή του Δ/ντή Σπουδών ή του Δ/ντή του Κ.Ε.Κ.

9.5. Όλες τις υπεύθυνες δηλώσεις που αναφέρονται στην παρούσα.

Άρθρο 5

Ειδικά Κριτήρια

1. Κλαδικά Κ.Ε.Κ., μπορούν να συνιστούν οι αντιπροσωπευτικές οργανώσεις εργοδοτών και εργαζομένων του συγκεκριμένου κλάδου μεμονωμένα ή σε συνεργασία.

Σε περίπτωση συνεργασίας μεταξύ των αντιπροσωπευτικών συνδικαλιστικών οργανώσεων εργοδοτών και εργαζομένων, το κλαδικό Κ.Ε.Κ. ιδρύεται με διμερή έγγραφη συμφωνία, πενταετούς τουλάχιστον ισχύος.

2. Με απόφαση του Υπουργού Εργασίας θα καθορισθούν τα κριτήρια και οι ειδικές προδιαγραφές των Κέντρων Άτυπης Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης για την υλοποίηση ενεργειών άτυπης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης που εντάσσονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Κοινωνικού Αποκλεισμού από την αγορά εργασίας.

3. Τα Κ.Ε.Κ. Εθνικής Εμβέλειας πρέπει να διαθέτουν μόνιμες υποδομές (ιδιόκτητες ή ενοικιαζόμενες) σε τρεις (3) Διοικητικές Περιφέρειες της χώρας (Μία έδρα και 2 παραρτήματα).

4. Τα Κέντρα είναι υποχρεωμένα να συνεργάζονται και να παρέχουν πληροφορίες τόσο με το Υπουργείο Εργασίας όσο και με τα άλλα Κέντρα που ανήκουν στο Δίκτυο που θα δημιουργηθεί (παράγραφος 8, εδάφιο 8.1. άρθρου 4).

5. Όλα τα Κ.Ε.Κ. έχουν υποχρέωση να τηρούν τον Κώδικα Δεοντολογίας που θα καταρτισθεί από κοινού από τα Υπουργεία Εργασίας και Εθνικής Παιδείας & Θρησκευμάτων σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία τους καθώς και να προσαρμόζουν τις υπηρεσίες που παρέχουν στις σύγχρονες μεθόδους επαγγελματικής κατάρτισης.

Μέχρι την έκδοση του Κώδικα Δεοντολογίας, τα Κ.Ε.Κ. θα καταρτίσουν εσωτερικούς Κώδικες Δεοντολογίας για την διασφάλιση της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις της διοίκησης των Κ.Ε.Κ., των εκπαιδευτών και των εκπαιδευομένων.

6. Τα Κ.Ε.Κ. πρέπει να έχουν την δυνατότητα και την ευελιξία (Διοικητική - Οικονομική Διαχείριση) μετακίνησης των Εκπαιδευτικών τους Δομών σε περιοχές που δεν διαθέτουν πάγιες εκπαιδευτικές δομές και υπάρχει ανάγκη για υλοποίηση ενεργειών Άτυπης Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης. Στην περίπτωση αυτή η ενοικίαση χώρων είναι επιλέξιμη δαπάνη σε ποσοστό 100%.

7. Ένα Κέντρο Κατάρτισης για να χαρακτηρισθεί Εθνικής Εμβέλειας πέραν των ανωτέρω κριτηρίων πρέπει να έχει σύνδεση με τους μηχανισμούς ανίχνευσης της αγοράς εργασίας ει δυνατόν θεσμοθετημένους (ΠΙΕΚΑ) και να δύναται να πραγματοποιεί έρευνες, αναγκών εκπαίδευσης και αναγκών σε ειδικότητες στην αγορά εργασίας. Το Κ.Ε.Κ. Εθνικής Εμβέλειας πρέπει να δύναται, επίσης

να αναπτύξει δομές και μηχανισμούς σχεδιασμού και προγραμματισμού ενεργειών κατάρτισης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΕΚ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΜΒΕΛΕΙΑΣ

Άρθρο 6

Γενικά Κριτήρια

1. ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ

1.1. Κάθε Θεματικό Κ.Ε.Κ. Περιφερειακής Εμβέλειας έχει την δυνατότητα να υλοποιεί προγράμματα άτυπης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης αποκλειστικά και μόνο στη Διοικητική Περιφέρεια που ανήκει, για ειδικότητες που εντάσσονται σ' ένα από τα δύο θεματικά πεδία:

Θεματικό Πεδίο 1: ΔΙΟΙΚΗΣΗ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ.

Θεματικό Πεδίο 2: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΙΔΙΚΕΥΣΕΙΣ.

2α. Στον Πρωτογενή Τομέα.

2β. Στον δευτερογενή Τομέα.

2γ. Στον Πολιτισμό - Αθλητισμό και τα Μέσα Μαζικής Επικοινωνίας.

2δ. Στο Περιβάλλον, Τουρισμό και τις λοιπές Υπηρεσίες.

Όσα Κ.Ε.Κ. Περιφερειακής Εμβέλειας επιλέξουν το Θεματικό Πεδίο Τεχνικών Ειδικεύσεων έχουν την δυνατότητα επιλογής μέχρι δύο (2) επί μέρους κατηγοριών του πεδίου αυτού. Εξαιρούνται από την υποχρέωση επιλογής Θεματικού Πεδίου:

α) Τα ΑΕΙ-ΤΕΙ έχουν την δυνατότητα να επιλέξουν Θεματικά Πεδία που εμπίπτουν στο γνωστικό αντικείμενο της διδασκαλίας τους και περιέχονται στα σχετικά προγράμματα σπουδών τους, με απόφαση του ανώτερου συλλογικού οργάνου διοίκησής τους.

β) Το ΚΕΚ της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης.

1.2. Κάθε Κλαδικό Κ.Ε.Κ. Περιφερειακής Εμβέλειας έχει την δυνατότητα να υλοποιεί εκπαιδευτικά προγράμματα σύμφωνα με τις ανάγκες του κλάδου και ανεξάρτητα από θεματικά πεδία.

2. ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ - ΠΡΟΣΟΝΤΑ

2.1. Το διδακτικό προσωπικό πρέπει να διαθέτει τα προσόντα της παραγράφου 2 εδάφια 2.1. και 2.2 του άρθρου 4 της απόφασης αυτής.

2.2. Τα εδάφια 2.3, 2.4 και 2.5 και 2.6 της παραγράφου 2 του άρθρου 4 εφαρμόζονται αναλόγως.

3. ΚΤΙΡΙΑΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ

3.1. Ο ελάχιστος συνολικός χώρος του Κ.Ε.Κ. Περιφερειακής Εμβέλειας πρέπει να είναι 120 τ.μ., στα οποία δεν συμπεριλαμβάνονται οι υπαίθριοι και οι βοηθητικοί χώροι (όπως αποθηκευτικοί χώροι, ο χώρος του λεβητοστασίου και ο χώρος του ανελκυστήρα).

Κατ' εξαίρεση για τα πολεοδομικά συγκροτήματα Αθηνών - Πειραιώς και Θεσσαλονίκης ο συνολικός χώρος του Κ.Ε.Κ. πρέπει να είναι 250 τ.μ. Τα ανωτέρω τετραγωνικά μέτρα αναφέρονται σε ενιαίο χώρο (κτίριο).

3.2. Η ελάχιστη επιφάνεια χώρου των αιθουσών διδασκαλίας πρέπει να είναι 1,5 τ.μ. ανά καταρτιζόμενο ενώ και η ελάχιστη επιφάνεια χώρου διαλειμμάτων (εκτόνωσης) πρέπει να είναι 0,8 τ.μ. ανά καταρτιζόμενο.

3.3. Το Κ.Ε.Κ. πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον μία (1) τουαλέτα ανδρών και μία (1) τουαλέτα γυναικών.

3.4. Δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούνται για αίθουσες διδασκαλίας υπόγειοι χώροι. Επιτρέπεται η χρήση υπογείων για χώρους εργαστηρίων, με την προϋπόθεση ότι αυτοί διαθέτουν τον απαραίτητο τεχνητό φωτισμό και εξαερισμό.

Η συμμόρφωση με τις προδιαγραφές αυτές διαπιστώνεται από τους Τεχνικούς Επιθεωρητές των τοπικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εργασίας.

3.5. Όπου αναφέρονται διαστάσεις σε σχέση με αριθμό καταρτιζομένων νοείται ο αριθμός των ταυτοχρόνως καταρτιζομένων (ανά βάρδια).

4. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

4.1. Τα Κ.Ε.Κ. Περιφερειακής Εμβέλειας πρέπει να απασχολούν τουλάχιστον ένα (1) άτομο διοικητικό προσωπικό με σύμβαση εργασίας αορίστου χρόνου ή ορισμένου χρόνου στο οποίο δεν συμπεριλαμβάνεται ο Δ/ντής Εκπαίδευσης.

Κατ' εξαίρεση για τα πολεοδομικά συγκροτήματα Αθηνών - Πειραιά και Θεσσαλονίκης το διοικητικό προσωπικό πρέπει να είναι τρία (3) άτομα, στο οποίο δεν συμπεριλαμβάνεται ο Δ/ντής Εκπαίδευσης.

Κατ' εξαίρεση για τα πολεοδομικά συγκροτήματα Αθηνών - Πειραιά και Θεσσαλονίκης το διοικητικό προσωπικό πρέπει να είναι τρία (3) άτομα, στο οποίο δεν συμπεριλαμβάνεται ο Διευθυντής Εκπαίδευσης.

4.2. Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης (Σπουδών) πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τα προσόντα της παραγράφου 2 εδάφιο 2.1 Α του άρθρου 4 της παρούσας, να έχει εμπειρία στον σχεδιασμό, την οργάνωση και εκτέλεση εκπαιδευτικών προγραμμάτων και να απασχολείται με σχέση εργασίας ορισμένου ή αορίστου χρόνου, ή να είναι μέτοχος στο Κέντρο Κατάρτισης.

5. ΛΟΙΠΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ

Οι παράγραφοι 3, 4, 6, 8 και 9 του άρθρου 4 ισχύουν και για τα ΚΕΚ Περιφερειακής Εμβέλειας.

Άρθρο 7

Ειδικά Κριτήρια

1. Κλαδικά ΚΕΚ, μπορούν να συνιστούν οι αντιπροσωπευτικές οργανώσεις εργοδοτών και εργαζομένων του συγκεκριμένου κλάδου μεμονωμένα ή σε συνεργασία.

Σε περίπτωση συνεργασίας μεταξύ των αντιπροσωπευτικών συνδικαλιστικών οργανώσεων εργοδοτών και εργαζομένων, το κλαδικό ΚΕΚ ιδρύεται με διμερή έγγραφη συμφωνία, πενταετούς τουλάχιστον ισχύος.

2. Με απόφαση του Υπουργού Εργασίας θα καθορισθούν τα κριτήρια και οι ειδικές προδιαγραφές των Κέντρων Άτυπης Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης για την υλοποίηση ενεργειών άτυπης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης που εντάσσονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Κοινωνικού Αποκλεισμού από την αγορά εργασίας.

3. Τα Κ.Ε.Κ. Περιφερειακής εμβέλειας πρέπει να διαθέτουν μόνιμες υποδομές (ιδιόκτητες ή ενοικιαζόμενες) σε μία (1) από τις 13 Διοικητικές Περιφέρειες της χώρας. Προτεραιότητα δίνεται στα Κέντρα εκείνα που διαθέτουν μόνιμες υποδομές σε περισσότερους από ένα (1) Νομό της περιφέρειάς τους.

Τα Κέντρα είναι υποχρεωμένα να συνεργάζονται και να παρέχουν πληροφορίες τόσο με το Υπουργείο Εργασίας όσο και με τα άλλα Κέντρα που ανήκουν στο Δίκτυο που θα δημιουργηθεί (παρ. 8, εδάφιο 8.1 άρθρου 4).

5. Όλα τα Κ.Ε.Κ. έχουν υποχρέωση να τηρούν τον Κώδικα Δεοντολογίας που θα καταρτισθεί από κοινού από τα Υπουργεία Εργασίας και Εθνικής Παιδείας & Θρησκευμάτων σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία τους καθώς και να προσαρμόζουν τις υπηρεσίες που παρέχουν στις σύγχρονες μεθόδους επαγγελματικής κατάρτισης.

Μέχρι την έκδοση του Κώδικα Δεοντολογίας, τα Κ.Ε.Κ. θα καταρτίσουν εσωτερικούς Κώδικες Δεοντολογίας για την διασφάλιση της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου, και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις της διοίκησης των Κ.Ε.Κ., των εκπαιδευτών και των εκπαιδευομένων.

6. Τα ΚΕΚ πρέπει να έχουν τη δυνατότητα και την ευελιξία (Διοικητική - Οικονομική Διαχείριση) μετακίνησης των Εκπαιδευτικών τους Δομών σε περιοχές εντός της γεωγραφικής περιφέρειας της έδρας τους που δεν διαθέτουν πάγιες εκπαιδευτικές Δομές και υπάρχει ανάγκη για υλοποίηση ενεργειών επαγγελματικής κατάρτισης. Στην περίπτωση αυτή η ενοικίαση χώρων για όσο χρόνο διαρκεί το πρόγραμμα είναι επιλέξιμη δαπάνη κατά ποσοστό 100%.

Άρθρο 8

Ψευδής Δήλωση στοιχείων πιστοποίησης

1. Εάν κατά τον έλεγχο για την τήρηση των κριτηρίων διαπιστωθεί ότι δηλώθηκαν ψευδή στοιχεία εκ μέρους του ενδιαφερόμενου φορέα ή εκπαιδευτή, πέραν οποιασδήποτε άλλης νομικής συνέπειας επιβάλλονται στον εν λόγω φορέα ή εκπαιδευτή, αναλόγως, οι εξής κυρώσεις:

α) Αποκλεισμός από τη διαδικασία Πιστοποίησης για τέσσερα (4) χρόνια.

β) Άρση της Πιστοποίησης, εάν τυχόν έχει ήδη χορηγηθεί και εφόσον πρόκειται για φορέα, διακοπή της χρηματοδότησης και επιστροφή από τον εν λόγω φορέα, των χρηματικών ποσών τα οποία καταβλήθηκαν για προγράμματα που αυτός πραγματοποίησε.

2. Η αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Εργασίας εκδίδει πράξη ανάκλησης της πιστοποίησης και οι κάθε είδους επιχορηγήσεις αναζητούνται σύμφωνα με τον κώδικα των δημοσίων εσόδων.

Άρθρο 9

Μεταβατικές Διατάξεις

1. Οι όροι και οι προϋποθέσεις καθώς και τα κριτήρια που καθορίζονται στα προηγούμενα άρθρα ισχύουν και κατά τη μεταβατική περίοδο που ορίζεται από τη δημοσίευση της παρούσης μέχρι τη λειτουργία του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ν. 2224/94).

Μέχρι την έναρξη εφαρμογής του συστήματος πιστοποίησης δεν ισχύει η υποχρέωση των εκπαιδευτών να έχουν παρακολουθήσει πιστοποιημένα προγράμματα εκπαίδευσης εκπαιδευτών.

2. Κατά τη μεταβατική περίοδο η εκπαιδευτική ικανότητα και το εκπαιδευτικό έργο των Κ.Ε.Κ. διαπιστώνονται από το Υπουργείο Εργασίας με την παρακάτω διαδικασία:

α) Δημιουργείται στο Υπουργείο Εργασίας βάση δεδομένων ΚΕΚ, σε πανελλαδικό επίπεδο.

Στην ανωτέρω βάση δεδομένων καταχωρούνται οι ενδιαφερόμενοι φορείς που θα υποβάλουν το ειδικό έντυπο αίτησης, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και τις υπεύθυνες δηλώσεις του άρθρου 4 παρ. 9 της παρούσης.

Η βάση δεδομένων παραμένει ανοικτή ώστε να συμπληρώνεται με νέους φορείς.

Η ανάθεση ενεργειών άτυπης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης από το Υπουργείο Εργασίας, τις Γενικές Γραμματείες Περιφέρειας, τις επιχειρήσεις του ευρύτερου δημόσιου τομέα, τον ΟΑΕΔ κλπ. γίνεται μόνο στα Κέντρα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης που περιλαμβάνονται στη βάση δεδομένων.

β) Η αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου των Κ.Ε.Κ. σε όλες τις φάσεις, πραγματοποιείται από το Υπουργείο Εργασίας σε συνεργασία με το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας & Θρησκευμάτων και αξιολογητές που ορίζονται από αυτό σε συνεργασία με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, όπως λεπτομερέστερα καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Εργασίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Νοεμβρίου 1994

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Γ. ΑΔΑΜΟΠΟΥΛΟΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ